

WYMAGANIA OFERTOWE

1. Tyska Spółdzielnia Mieszkaniowa „Oskard” w Tychach, ul. H. Dąbrowskiego 39 ogłasza przetarg nieograniczony na wykonanie następujących robót budowlanych z podziałem na zadania:

Zad.1. Budowa altany śmietnikowej przy ul. R. Dmowskiego 18 w Tychach

**Zad.2. Dostawa i montaż osłony śmietnikowej przy ul. R. Dmowskiego 6-14
(dot. nr 8) w Tychach**

**Zad.3. Dostawa i montaż osłon śmietnikowych przy ul. R. Dmowskiego 6-14
(dot. nr 12) w Tychach**

**Zad.4. Dostawa i montaż osłon śmietnikowych (2 szt.) przy ul. R. Dmowskiego 31-33
w Tychach**

**Zad.5. Remont śmietników przy ul. Filaretów 28, ul. Filaretów 36, ul. Filaretów 39-45,
ul. Filaretów 69, ul. Filaretów 42, ul. Edukacji 43 w Tychach**

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych tj. na poszczególne zadania.

Przetarg nieograniczony prowadzony jest zgodnie z „Regulaminem zlecenia robót budowlanych, usług i dostaw materiałowych” obowiązującym w Tyskiej Spółdzielni Mieszkaniowej „OSKARD”.

2. Roboty powinny być wykonane zgodnie z :

- wymaganiami techniczno-użytkowymi – Załącznik nr 2, 2A do „wymagań ofertowych”
- lokalizacja altan śmietnikowych – wg map oznaczonych adresami poszczególnych stanowisk.

3. **Prosimy o określenie w ofercie terminu realizacji robót. Zamawiający wymaga, aby roboty były wykonane w okresie pomiędzy 23.03.2026 a 31.10.2026, przy czym czas realizacji robót dla zad. 1, zad.3. nie może przekroczyć 2 miesięcy, dla zad. 2. zad.4. nie może przekroczyć 1 miesiąca, dla zad.5. nie może przekroczyć 3 miesięcy**

Oczekiwany okres gwarancji na w/w roboty **minimum 3 lata.**

4. Wykonawca wykona ww. roboty z materiałów własnych .

5. Za wykonanie przedmiotu zamówienia ustala się wynagrodzenie ryczałtowe.

Do wynagrodzenia ryczałtowego zostanie doliczony podatek VAT obliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami.

W cenie ofertowej należy uwzględnić wytyczenie geodezyjne oraz inwentaryzację geodezyjną powykonawczą z wniesieniem do zasobu UM Tychy.

Płatność jednorazowa na podstawie faktury końcowej dla każdego zadania oddzielnie.

6. **Oferty należy składać wyłącznie na druku udostępnionym przez Zamawiającego. Przepisanie przez wykonawcę druku oferty i załączonych druków oświadczeń spowoduje odrzucenie oferty.**
7. Do wypełnionego i podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli formularza oferty powinny być załączone następujące dokumenty i oświadczenia:
- 7.1. Załącznik nr 1 do oferty
- 7.2. Dowód dokonania wpłaty wadium.
- 7.3. Dane dotyczące wiarygodności prawnej, finansowej, ekonomicznej i technicznej wykonawców:
- a/ wystawiony przez Sąd Rejestrowy lub pobrany (wydrukowany) z oficjalnej strony Krajowego Rejestru Sądowego nie wcześniej niż 1 miesiąc przed terminem otwarcia ofert odpis z Krajowego Rejestru Sądowego, a w przypadku osób fizycznych wydruk danych przedsiębiorcy ze strony internetowej CEIDG potwierdzające, że profil działalności wykonawcy jest zgodny z przedmiotem przetargu. Wydruk danych przedsiębiorcy ze strony internetowej CEIDG, winien być poświadczony przez wykonawcę za zgodność ze stanem faktycznym na dzień składania ofert,
 - b/ wykaz osób uprawnionych do podpisania oferty i podejmowania zobowiązań w imieniu wykonawcy,
 - c/ zaświadczenie z właściwego Urzędu Skarbowego o braku zaległości podatkowych (wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert),
 - d/ zaświadczenie z ZUS-u o braku zaległości w płaceniu składek na ubezpieczenie społeczne (wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert),
 - e/ podpisane przez upoważnionego przedstawiciela oświadczenie o rocznej wartości sprzedaży robót z ostatnich trzech lat : 2023, 2024 i 2025 (Załącznik nr 3),
 - f/ podpisane przez upoważnionego przedstawiciela oświadczenie o aktualnej sytuacji finansowej (Załącznik nr 4),
 - g/ informacja o strukturze firmy, stanie zatrudnienia pracowników, charakterystyka kadry kierowniczej i wyposażenia technicznego wykonawcy przeznaczonego do wykonania przedmiotu przetargu,
 - h/ wykaz min. 2 ważniejszych robót budowlanych zgodnych z przedmiotem przetargu, realizowanych w okresie ostatnich trzech lat (2023, 2024 i 2025) z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca realizacji oraz dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie. Dokumentem potwierdzającym są referencje, poświadczenia wykonania robót lub protokół końcowego odbioru robót, pod warunkiem, że zawiera on informacje o zakresie i

wartości robót oraz zapis, że odbierane roboty zostały wykonane w terminie i nie stwierdzono wad ani usterek.

- i/ kserokopię uprawnień do wykonania przedmiotu przetargu osoby, która będzie pełniła obowiązki kierownika budowy,
- j/ zaświadczenie o wpisie do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa osoby, która będzie pełniła obowiązki kierownika budowy
- k/ podpisane przez upoważnionego przedstawiciela oświadczenie o niekaralności na załączonym druku (Załącznik Nr 5)
- l/ wizualizacje lub zdjęcia oferowanych altan/osłon.
- m/ kserokopię polisy, potwierdzającej zawarcie przez wykonawcę jako ubezpieczonego umowy ubezpieczenia jego odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z wykonywaniem działalności gospodarczej, na kwotę nie niższą niż półtorakrotność wynagrodzenia brutto wskazanego w ofercie na dane zadanie, jednak nie mniej niż 200.000 zł, przewidującą udział własny ubezpieczonego lub franszyzę redukcyjną nie wyższą niż 1.000 zł oraz nieprzewidującą udziału własnego ani franszyzy redukcyjnej wyrażonej jako odsetek (procent) wartości szkody.

Kserokopie dokumentów dołączonych do oferty powinny być potwierdzone przez osobę uprawnioną do reprezentowania wykonawcy za zgodność z oryginałem.

Wszystkie dokumenty wyszczególnione w punkcie 7 ponumerowane należy włożyć do zamkniętej koperty. Brak któregośkolwiek dokumentu powoduje odrzucenie oferty.

8. Wykonawca, który przedłoży więcej niż jedną ofertę zostanie wykluczony z postępowania.
9. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
10. W celu uzyskania informacji niezbędnych do przygotowania oferty, wykonawca **powinien przeprowadzić wizję lokalną**, co może być uwzględnione w kalkulacji cenowej ww. robót.
11. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował ceną i wiarygodnością wykonawcy.
Cena określona przez wykonawcę zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianom.

12. Oferty pozostaną ważne przez okres **30 dni** od daty upływu terminu składania ofert.

13. **Zamawiający żąda wniesienia wadium w wysokości:**

- Zad. 1. - **4.000,00 zł**, (słownie: **cztery tysiące złotych 00/100**),
- Zad. 2. - **2.000,00 zł**, (słownie: **dwa tysiące złotych 00/100**),
- Zad. 3. - **1700,00 zł**, (słownie: **jeden tysiąc siedemset złotych 00/100**),
- Zad. 4. - **1.000,00 zł**, (słownie: **jeden tysiąc złotych 00/100**),
- Zad. 5. - **4.000,00 zł**, (słownie: **cztery tysiące złotych 00/100**),

Wadium należy wpłacić przelewem z konta firmowego na konto TSM „OSKARD”: PKO BP S.A. O/Tychy 45 1020 2528 0000 0302 0014 7512.

Jeżeli suma wadium przekroczy 10 tys. zł., Zamawiający dopuszcza inne formy wniesienia wadium, tj.:

- gwarancje bankowe,
- gwarancje ubezpieczeniowe,

które należy złożyć w oryginale w kancelarii TSM „OSKARD”, pokój 17, w wysokości stanowiącej równowartość kwoty, o której mowa powyżej, nie później niż do upływu terminu składania ofert. Wadium w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej musi zawierać bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie Gwaranta do zapłaty kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego.

Zwrot wadium następuje po podpisaniu umowy z wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana .

Zwrot wadium następuje bez odsetek przelewem na konto z którego zostało wpłacone..

Wykonawca traci wadium na rzecz Zamawiającego jeżeli:

- wycofa ofertę przed upływem terminu związania ofertą,
- nie podpisze umowy w ciągu 7 dni od daty wysłania przez Zamawiającego zawiadomienia wraz z wezwaniem do podpisania umowy.

14. Materiały przetargowe są dostępne nieodpłatnie na stronie internetowej www.oskard.tychy.pl.

Materiały przetargowe są również dostępne w siedzibie naszej Spółdzielni, pok. nr 25 po wniesieniu opłaty za materiały w wysokości **50,- zł** , która nie podlega zwrotowi.

15. Oferta powinna być wypełniona czytelnie, a wszystkie załączniki sporządzone przez Wykonawcę powinny być napisane pismem maszynowym. Wszystkie strony oferty oraz wszelkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany muszą być parafowane przez osobę uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy.

Cena ofertowa powinna być podana cyfrowo i słownie.

16. W razie niejasności dotyczących zapisów „Wymagań ofertowych”, pytania należy zadawać na piśmie w terminie do 5 dni roboczych przed wyznaczonym terminem składania ofert. Na pytania złożone po terminie Zamawiający nie będzie udzielał odpowiedzi . Treść zadanych pytań i udzielonych odpowiedzi będzie zamieszczona na stronie internetowej Spółdzielni. Prawo wyłącznej interpretacji zapisów ”Wymagań ofertowych” przysługuje Z-cy Prezesa ds. Techniczno-Eksploatacyjnych lub na jego wniosek, Zarządowi Spółdzielni.

17. Oferty należy składać w nieprzezroczystych, zamkniętych kopertach. Koperta powinna być zaadresowana do Zamawiającego i oznakowana napisem:

„OFERTA: Altany i osłony śmietnikowe w zasobach Tyskiej Spółdzielni Mieszkaniowej „OSKARD” w Tychach.”

Zadanie nr

Nie otwierać przed 02.03.2026 r. do godz. 12⁰⁰

Oferty należy składać w siedzibie TSM „Oskard”, pok.17 do dnia **02.03.2026 r. do godz. 11⁰⁰**

18. Otwarcie ofert nastąpi dnia **02.03.2026 r. o godz. 12⁰⁰** w siedzibie TSM „OSKARD” przy ul. H. Dąbrowskiego 39, pok. nr 19 w obecności wykonawców, którzy zechcą przybyć.
Podczas otwierania kopert z ofertami Zamawiający ujawni nazwy wykonawców i ceny ofertowe.
19. Najkorzystniejsza oferta zostanie wybrana na posiedzeniu tajnym Komisji przetargowej.
20. O wyborze oferty Zamawiający zawiadamia wszystkich wykonawców, którzy brali udział w przetargu, niezwłocznie po zatwierdzeniu protokołu przez Zarząd.
21. Zamawiający zastrzega sobie swobodny wybór ofert oraz odwołanie przetargu bądź zmianę jego warunków w każdym czasie bez podania przyczyny.
22. Osobą wyznaczoną do kontaktu jest – **Beata Głogowska** - nr telefonu **32 /32 32 134**

Administratorem Danych Osobowych jest Tyska Spółdzielnia Mieszkaniowa „OSKARD” z siedzibą w Tychach, ul. Dąbrowskiego 39. Dane osobowe podane w ofercie są przetwarzane wyłącznie w celu realizacji zamówienia. Dalsze informacje dotyczące zasad przetwarzania oraz praw osób, których dane dotyczą i sposobu ich realizacji dostępne są w Zasadach Przetwarzania Danych Osobowych w Tyskiej Spółdzielni Mieszkaniowej „OSKARD” na stronie internetowej Spółdzielni pod adresem: <https://www.oskard.tychy.pl/zasady-ochrony-danych-osobowych-rodo>

Załącznikami do niniejszych „Wymagań ofertowych” są:

- 1/ Formularz ofertowy wraz z Załącznikiem nr 1 do oferty – zestawienie zadań
- 2/ Wymagania techniczno-użytkowe – Załącznik nr 2, 2A
- 3/ Mapki z lokalizacją altan
- 4/ Oświadczenie o rocznej sprzedaży z ostatnich trzech lat – Załącznik nr 3
- 5/ Oświadczenie o aktualnej sytuacji finansowej – Załącznik nr 4
- 6/ Oświadczenie o niekaralności – Załącznik nr 5
- 7/ Istotne postanowienia umowne - Załącznik nr 6
- 8/ Druk zgłoszenia do odbioru końcowego – Załącznik nr 7