

WYMAGANIA OFERTOWE

1. Tyska Spółdzielnia Mieszkaniowa „OSKARD” z siedzibą w Tychach przy ul. H. Dąbrowskiego 39 ogłasza przetarg nieograniczony na:

„Wykonywanie obsługi bankowej Tyskiej Spółdzielni Mieszkaniowej ‘OSKARD’ w Tychach”

Przetarg nieograniczony prowadzony jest zgodnie z „Regulaminem zlecenia robót budowlanych, usług i dostaw materiałowych” obowiązującym w Tyskiej Spółdzielni Mieszkaniowej „OSKARD”.

2. Zadanie obejmuje m.in.:

- otwarcie i prowadzenie rachunku bieżącego,
- prowadzenie rachunku lokat terminowych na odrębne zlecenie zamawiającego,
- realizację poleceń przelewów krajowych, elektronicznych, a w przypadku awarii systemu bankowości elektronicznej składanych w formie papierowej,
- przyjmowanie przelewów uznających rachunki zamawiającego,
- przyjmowanie wpłat gotówkowych (w punktach wykonawcy i bankomatach) na wszystkie rachunki bankowe zamawiającego,
- dokonywanie wypłat gotówkowych (w punktach wykonawcy i bankomatach),
- zainstalowanie i uruchomienie systemu bankowości elektronicznej u zamawiającego zapewniającego pełne bezpieczeństwo oraz przeszkolenie pracowników w zakresie obsługi systemu bankowości elektronicznej,
- przydzielenie opiekuna ze strony banku jako pomoc w bieżącym korzystaniu usług, w tym wprowadzaniu zmian w bankowości elektronicznej
- generowanie dla zamawiającego dziennych elektronicznych wyciągów bankowych,
- umożliwienie zamawiającemu pobierania dziennych elektronicznych wyciągów bankowych, sprawdzania stanów rachunków, składania zleceń i odczytywania historii operacji na rachunkach bankowych,
- potwierdzanie na wnioski zamawiającego zgodności sald na rachunkach bankowych zamawiającego, a w ostatnim dniu roku kalendarzowego bez wniosku zamawiającego,
- wydawanie na potrzeby zamawiającego, bezpłatnie i niezwłocznie opinii i zaświadczeń o prowadzonych rachunkach,
- wydawanie i obsługa kart przedpłaconych/ debetowych dla pracowników,
- oprocentowanie środków pieniężnych zgromadzonych na rachunkach bankowych zamawiającego

3. Dla usług określonych powyżej należy w ofercie podać:

- cenę obsługi bankowej rozumianą jako zryczałtowaną cenę brutto obejmującą wszystkie opłaty i prowizje za wszystkie wymienione czynności wchodzące w zakres obsługi bankowej, tj. kwota, którą bank będzie obciążał miesięcznie Zamawiającego w okresie obowiązywania umowy,

- wysokość oprocentowania środków zgromadzonych na rachunkach bieżących i lokatach terminowych

Wykonanie przedmiotu zamówienia w większym rozmiarze niż przewidziany w dokumentach zamówienia nie będzie dodatkowo płatne.

4. Okres realizacji zamówienia – **minimum 2 lata od daty zawarcia umowy.**
5. **Oferty należy składać wyłącznie na drukach udostępnionych przez Zamawiającego.**
Przepisanie przez Usługodawcę druku oferty i załączonych druków oświadczeń spowoduje odrzucenie oferty.
 Do wypełnionego i podpisanego przez uprawnionych do reprezentowania przedstawicieli formularza oferty prosimy załączyć następujące dokumenty i oświadczenia:
 - 5.1. Dane dotyczące wiarygodności prawnej, finansowej, ekonomicznej i technicznej usługodawców:
 - a/ wystawiony przez Sąd Rejestrowy lub pobrany (wydrukowany) z oficjalnej strony Krajowego Rejestru Sądowego nie wcześniej niż 1 miesiąc przed terminem otwarcia ofert odpis z Krajowego Rejestru Sądowego,
 - b/ wykaz osób uprawnionych do podpisania oferty i podejmowania zobowiązań w imieniu usługodawcy,
 - c/ uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów (warunek zostanie spełniony, jeżeli Usługodawca wykaże, że posiada status banku w rozumieniu ustawy Prawo bankowe z dnia 29 sierpnia 1997 roku tj. Dz.U. 2024, poz. 1646 z późn. zm),
 - d/ podpisane przez uprawnionych do reprezentowania przedstawicieli oświadczenie (Załącznik nr 2),
 - e/ projekt umowy
6. Usługodawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował ceną i wiarygodnością Usługodawcy.
8. Oferty pozostaną ważne przez okres **30 dni** od daty upływu terminu składania ofert.
9. Materiały przetargowe są dostępne nieodpłatnie na stronie internetowej www.oskard.tychy.pl.
10. Oferta powinna być wypełniona czytelnie, a wszystkie załączniki sporządzone przez usługodawcę powinny być napisane pismem maszynowym. Wszystkie strony oferty oraz wszelkie miejsca, w których usługodawca naniósł zmiany muszą być parafowane przez osobę uprawnioną do występowania w imieniu usługodawcy.
 Stawka ofertowa powinna być podana cyfrowo i słownie.
11. W razie niejasności dotyczących zapisów „Wymagań ofertowych”, pytania należy zadawać na piśmie lub pocztą elektroniczną na adres: oskard@oskard.tychy.pl z tytułem wiadomości „przetarg bankowy” w terminie do 5 dni roboczych przed wyznaczonym terminem składania ofert. Na pytania złożone po terminie Zamawiający nie będzie udzielał odpowiedzi. Treść zadanych pytań i udzielonych odpowiedzi będzie zamieszczona na stronie internetowej Spółdzielni. Prawo wyłącznej interpretacji zapisów ”Wymagań ofertowych” przysługuje Z-cy Prezesa ds. Ekonomiczno-Finansowych lub, na jego wniosek, Zarządowi Spółdzielni.
12. Oferty należy składać w nieprzezroczystych, zamkniętych kopertach. Koperta powinna być zaadresowana do Zamawiającego i oznakowana napisem „**OFERTA**” – „**Wykonywanie obsługi bankowej Tyskiej Spółdzielni Mieszkaniowej ‘OSKARD’ w Tychach**”
Nie otwierać przed 22.09.2025 r. do godz. 12⁰⁰
 Oferty należy składać w siedzibie TSM „Oskard”, pok. 17 do dnia **22.09.2025 r. do godz. 11⁰⁰**
13. Otwarcie ofert nastąpi dnia **22.09.2025 r. o godz. 12⁰⁰** w siedzibie TSM „OSKARD” przy ul. H. Dąbrowskiego 39, pok. nr 19 w obecności usługodawców, którzy zechcą przybyć. Podczas otwierania kopert z ofertami Zamawiający ujawni nazwy Usługodawców i stawki ofertowe.

14. Najkorzystniejsza oferta zostanie wybrana na niejawnym posiedzeniu Komisji przetargowej.
15. O wyborze oferty Zamawiający zawiadamia wszystkich usługodawców, którzy brali udział w przetargu, niezwłocznie po zatwierdzeniu protokołu przez Zarząd.
16. Zamawiający zastrzega sobie swobodny wybór ofert oraz odwołanie przetargu bądź zmianę jego warunków w każdym czasie bez podania przyczyny.
17. Osobą wyznaczoną do kontaktu jest **Joanna Słomian** nr telefonu **32/32 32 139**.

Administratorem Danych Osobowych jest Tyska Spółdzielnia Mieszkaniowa „OSKARD” z siedzibą w Tychach, ul. Dąbrowskiego 39. Dane osobowe podane w ofercie są przetwarzane wyłącznie w celu realizacji zamówienia. Dalsze informacje dotyczące zasad przetwarzania oraz praw osób, których dane dotyczą i sposobu ich realizacji dostępne są w Zasadach Przetwarzania Danych Osobowych w Tyskiej Spółdzielni Mieszkaniowej „OSKARD” na stronie internetowej Spółdzielni pod adresem: <https://www.oskard.tychy.pl/zasady-ochrony-danych-osobowych-rodo>

Załącznikami do niniejszych „Wymagań ofertowych” są:

- 1/ Formularz ofertowy
- 2/ Oświadczenie – Załącznik nr 2