

WYMAGANIA OFERTOWE

1. Tyska Spółdzielnia Mieszkaniowa „Oskard” w Tychach, ul. H. Dąbrowskiego 39 ogłasza przetarg nieograniczony na wykonanie następujących robót budowlanych:
Zad. 1. Remont tarasu – dojście do lokali użytkowych na I piętrze pawilonu handlowo – usługowego przy al. Niepodległości 188 w Tychach.
Zad. 2. Wymiana balustrad na tarasach pawilonów przy ul. Żwakowskiej 20-20a w Tychach oraz na placu między pawilonami.
Zad. 3. Remont tarasu – dojście do lokali użytkowych na I piętrze pawilonu handlowo – usługowego przy ul. Uczniowskiej 7 w Tychach.
Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych tj. na poszczególne zadania.

Przetarg nieograniczony prowadzony jest zgodnie z „Regulaminem zlecenia robót budowlanych, usług i dostaw materiałowych” obowiązującym w Tyskiej Spółdzielni Mieszkaniowej „OSKARD”.

2. Ww. roboty powinny być wykonane zgodnie z :
 - przedmiarem robót, który określa zakres rzeczowy robót do wykonania,
 - załącznikiem nr 3, 3A, 3B do „wymagań ofertowych”,
 - projektem technicznym balustrad ujętych w zakresie zad. 2 – do wglądu w siedzibie Zamawiającego pokój nr 4B oraz na stronie internetowej Spółdzielni www.oskard.tychy.pl

Uwaga: Przekazany wykonawcom przedmiar robót jest jedynie materiałem pomocniczym dla rzetelnego opracowania wyceny. Ewentualne niezgodności pomiędzy ilościami przedmiarowymi a rzeczywistym zakresem robót nie mogą być podstawą do żądania przez Wykonawcę dodatkowego wynagrodzenia.
3. **Prosimy o określenie w ofercie terminu realizacji robót. Zamawiający wymaga, aby roboty były wykonane w okresie od 16.06.2025 r. do 31.10.2025 r., przy czym czas realizacji dla zad. 1., zad.2. nie może przekroczyć 3 miesięcy, dla zad.3 termin realizacji od 28.07.2025 r do 31.10.2025 r.**
4. Oczekiwany okres gwarancji na w/w roboty **minimum 3 lata.**
5. Wykonawca wykona ww. roboty z materiałów własnych.
6. Za wykonanie przedmiotu zamówienia ustala się wynagrodzenie ryczałtowe.
Do wynagrodzenia ryczałtowego zostanie doliczony podatek VAT obliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Dla zad. 1. Płatność za wykonane roboty jednorazowa na podstawie faktury końcowej.

Dla pozostałych zadań dopuszcza się fakturowanie częściowe.

7. **Oferty należy składać wyłącznie na druku udostępnionym przez Zamawiającego. Przepisanie przez wykonawcę druku oferty i załączonych druków oświadczeń spowoduje odrzucenie oferty.**

Do wypełnionego i podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli formularza oferty powinny być załączone następujące dokumenty i oświadczenia:

- 7.1. Kosztorys ofertowy sporządzony metodą uproszczoną opracowany na podstawie przedmiaru robót zawierające:

- cenę jednostkową każdej pozycji uwzględniającą wszystkie narzuty,
- wartość każdej pozycji wynikającą z przemnożenia ilości przedmiarowej przez cenę jednostkową,
- wartość kosztorysu wynikającą z podsumowania wartości wszystkich pozycji.

Kosztorysy winny zawierać stawkę robocizny kosztorysowej i zastosowane narzuty kalkulacyjne. W przypadku, gdy Wykonawca uważa, że inna podstawa wyceny lepiej odpowiada opisowi pozycji lub technologii robót, dopuszcza się zastosowanie innej podstawy. Jeżeli Wykonawca uważa, że jakiś element robót nie został ujęty w przedmiarze lub został ujęty w niewłaściwej ilości, należy tę wartość uwzględnić w kosztach ogólnych zadania.

Wraz z ofertą nie należy składać harmonogramu (zad.2, zad.3.), którego wzór stanowi załącznik nr 8, 8a do niniejszych „wymagań ofertowych”. Do opracowania harmonogramu i przedstawienia go do akceptacji przez Zamawiającego zostanie wezwany Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana.

- 7.2. Dowód dokonania wpłaty wadium.

- 7.3. Dane dotyczące wiarygodności prawnej, finansowej, ekonomicznej i technicznej wykonawców:

- a / wystawiony przez Sąd Rejestrowy lub pobrany (wydrukowany) z oficjalnej strony Krajowego Rejestru Sądowego nie wcześniej niż 1 miesiąc przed terminem otwarcia ofert odpis z Krajowego Rejestru Sądowego, a w przypadku osób fizycznych wydruk danych przedsiębiorcy ze strony internetowej CEIDG potwierdzające, że profil działalności wykonawcy jest zgodny z przedmiotem przetargu. Wydruk danych przedsiębiorcy ze strony internetowej CEIDG, winien być poświadczony przez wykonawcę za zgodność ze stanem faktycznym na dzień składania ofert,
- b/ wykaz osób uprawnionych do podpisania oferty i podejmowania zobowiązań w imieniu wykonawcy,

- c/ zaświadczenie z właściwego Urzędu Skarbowego o braku zaległości podatkowych (wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert),
 - d/ zaświadczenie z ZUS-u o braku zaległości w płaceniu składek na ubezpieczenie społeczne (wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert),
 - e/ podpisane przez uprawnionego przedstawiciela oświadczenie o rocznej wartości sprzedaży robót z ostatnich trzech lat : 2022, 2023 i 2024 (Załącznik nr 4),
 - f/ podpisane przez uprawnionego przedstawiciela oświadczenie o aktualnej sytuacji finansowej (Załącznik nr 5),
 - g/ informacja o strukturze firmy, stanie zatrudnienia pracowników, charakterystyka kadry kierowniczej i wyposażenia technicznego wykonawcy przeznaczonego do wykonania przedmiotu przetargu,
 - h/ wykaz min. 3 robót budowlanych, które swoim zakresem obejmowały remont tarasów lub balkonów, przy czym dla zad.1 i zad.3 wymaga się potwierdzenia doświadczenia zawodowego w zakresie posadzek z żywicy poliuretanowej o powierzchni min. 150m², realizowanych w okresie ostatnich trzech lat (2022, 2023 i 2024) z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca realizacji oraz dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie. Dokumentem potwierdzającym są referencje, poświadczenie wykonania robót lub protokół końcowego odbioru robót, pod warunkiem, że zawiera on informacje o zakresie i wartości robót oraz zapis, że odbierane roboty zostały wykonane w terminie i nie stwierdzono wad ani usterek.
 - j/ kserokopię uprawnień budowlanych do wykonania przedmiotu przetargu osoby, która będzie pełniła obowiązki kierownika budowy,
 - k/ zaświadczenie o wpisie do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa osób, które będą pełniły obowiązki kierownika budowy,
 - l/ podpisane przez uprawnionego przedstawiciela oświadczenie o niekaralności na załączonym druku (Załącznik Nr 6)
 - m/ dla zad.1 i zad.3. – karta techniczna oferowanego systemu posadzek żywicznych
- Kserokopie dokumentów dołączonych do oferty powinny być potwierdzone przez osobę uprawnioną do reprezentowania wykonawcy za zgodność z oryginałem.
- Wszystkie dokumenty wyszczególnione w punkcie 7 ponumerowane należy włożyć do zamkniętej koperty. Brak któregośkolwiek dokumentu powoduje odrzucenie oferty.
8. Wykonawca, który przedłoży więcej niż jedną ofertę zostanie wykluczony z postępowania.
 9. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
 10. W celu uzyskania informacji niezbędnych do przygotowania oferty, wykonawca **powinien przeprowadzić wizję lokalną**, co może być uwzględnione w kalkulacji cenowej ww. robót.

11. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował ceną i wiarygodnością wykonawcy.

Cena określona przez wykonawcę zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianom.

12. Oferty pozostaną ważne przez okres **30 dni** od daty upływu terminu składania ofert.

13. **Zamawiający żąda wniesienia wadium w wysokości:**

Zad. 1) - **8.000,00 zł**, (słownie: osie tysięcy złotych 00/100)

Zad. 2) - **5.000,00 zł**, (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100)

Zad. 3) - **10.000,00 zł**, (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100)

nie później niż do upływu terminu składania ofert tj. do 02.06.2025 r.

Wadium należy wpłacić przelewem z konta firmowego na konto TSM „OSKARD”: PKO BP S.A. O/Tychy 45 1020 2528 0000 0302 0014 7512.

Jeżeli suma wadium przekroczy 10 tys. zł., Zamawiający dopuszcza inne formy wniesienia wadium, tj.:

- gwarancje bankowe,
- gwarancje ubezpieczeniowe,

które należy złożyć w oryginale w kancelarii TSM „OSKARD”, pokój 17, w wysokości stanowiącej równowartość kwoty, o której mowa powyżej, nie później niż do upływu terminu składania ofert. Wadium w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej musi zawierać bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie Gwaranta do zapłaty kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego.

Zwrot wadium następuje po podpisaniu umowy z wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana.

Zwrot wadium następuje bez odsetek przelewem na konto z którego zostało wpłacone.

Wykonawca traci wadium na rzecz Zamawiającego jeżeli:

- wycofa ofertę przed upływem terminu związania ofertą,
- nie podpisze umowy w ciągu 7 dni od daty wysłania przez Zamawiającego zawiadomienia o akceptacji przez Zamawiającego harmonogramu, o którym mowa poniżej, wraz z wezwaniem do podpisania umowy.

14. Materiały przetargowe są dostępne nieodpłatnie na stronie internetowej www.oskard.tychy.pl.

Materiały przetargowe są również dostępne w siedzibie naszej Spółdzielni, pok. nr 25 po wniesieniu opłaty za materiały w wysokości **50,- zł**, która nie podlega zwrotowi.

15. Oferta powinna być wypełniona czytelnie, a wszystkie załączniki sporządzone przez Wykonawcę powinny być napisane pismem maszynowym. Wszystkie strony oferty oraz

wszelkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany muszą być parafowane przez osobę uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy.

Cena ofertowa powinna być podana cyfrowo i słownie.

16. W razie niejasności dotyczących zapisów „Wymagań ofertowych”, pytania należy zadawać na piśmie w terminie do 5 dni roboczych przed wyznaczonym terminem składania ofert. Na pytania złożone po terminie Zamawiający nie będzie udzielał odpowiedzi. Treść zadanych pytań i udzielonych odpowiedzi będzie zamieszczona na stronie internetowej Spółdzielni. Prawo wyłącznej interpretacji zapisów „Wymagań ofertowych” przysługuje Z-cy Prezesa ds. Techniczno-Eksploatacyjnych lub na jego wniosek, Zarządowi Spółdzielni.
17. Oferty należy składać w nieprzezroczystych, zamkniętych kopertach. Koperta powinna być zaadresowana do Zamawiającego i oznakowana napisem:
„OFERTA” – Zad. 1. Remont tarasu –dojście do lokali użytkowych na I piętrze pawilonu handlowo – usługowego przy Al. Niepodległości 188 w Tychach.
Zad. 2. Wymiana balustrad na tarasach pawilonów przy ul. Żwakowskiej 20-20a w Tychach oraz na placu między pawilonami.
Zad. 3. Remont tarasu – dojście do lokali użytkowych na I piętrze pawilonu handlowo – usługowego przy ul. Uczniowskiej 7 w Tychach.”
Zadanie nr
Nie otwierać przed 02.06.2025 r. do godz. 12⁰⁰
 Oferty należy składać w siedzibie TSM „Oskard”, pok.17 do dnia **02.06.2025 r. do godz. 11⁰⁰**
18. Otwarcie ofert nastąpi dnia **02.06.2025 r. o godz. 12⁰⁰** w siedzibie TSM „OSKARD” przy ul. H. Dąbrowskiego 39, pok. nr 19 w obecności wykonawców, którzy zechcą przybyć.
 Podczas otwierania kopert z ofertami Zamawiający ujawni nazwy wykonawców i ceny ofertowe.
19. Najkorzystniejsza oferta zostanie wybrana na posiedzeniu tajnym Komisji przetargowej.
20. O wyborze oferty Zamawiający zawiadamia wszystkich wykonawców, którzy brali udział w przetargu, niezwłocznie po zatwierdzeniu protokołu przez Zarząd.
21. Zamawiający zastrzega sobie swobodny wybór ofert oraz odwołanie przetargu bądź zmianę jego warunków w każdym czasie bez podania przyczyny.
22. Osobami wyznaczonymi do kontaktu są: **(zad.1) Szymon Rzepka** - nr telefonu **32/32 32 132**, **(zad.2) Szymon Bogocz** – nr telefonu **32/32 32 132**, **(zad.3) Rafał Klos** – nr telefonu **32/32 32 132**.

Administratorem Danych Osobowych jest Tyska Spółdzielnia Mieszkaniowa „OSKARD” z siedzibą w Tychach, ul. Dąbrowskiego 39. Dane osobowe podane w ofercie są przetwarzane wyłącznie w celu realizacji zamówienia. Dalsze informacje dotyczące zasad przetwarzania oraz praw osób, których dane dotyczą i sposobu ich realizacji dostępne są w Zasadach Przetwarzania Danych Osobowych w Tyskiej Spółdzielni Mieszkaniowej „OSKARD” na stronie internetowej Spółdzielni pod adresem: <https://www.oskard.tychy.pl/zasady-ochrony-danych-osobowych-rodo>

Załącznikami do niniejszych „Wymagań ofertowych” są:

- 1/ Formularz ofertowy wraz z Załącznikiem nr 1 do oferty – zestawienie zadań
- 2/ Przedmiar robót – Załącznik nr 2
- 3/ Wymagania techniczne – Załącznik nr 3, 3A, 3B
- 4/ Oświadczenie o rocznej sprzedaży z ostatnich trzech lat – Załącznik nr 4
- 5/ Oświadczenie o aktualnej sytuacji finansowej – Załącznik nr 5
- 6/ Oświadczenie o niekaralności – Załącznik nr 6
- 7/ Istotne postanowienia umowne – Załącznik nr 7, 7A
- 8/ Wzór harmonogramu rzeczowo – finansowego robót – Załącznik nr 8, 8A
- 9/ Instrukcja wypełnienia harmonogramu – Załącznik nr 9
- 10/ Druk zgłoszenia robót do odbioru końcowego – Załącznik nr 10