



GAZETA BEZPŁATNA

NR 347 | MARZEC 2021 ISSN 1426-3114

Co z tegorocznym Walnym Zgromadzeniem?

Utrzymujący się nadal stan epidemii i związane z tym liczne obostrzenia uniemożliwiają zaplanowanie dokładnego terminu zwołania tegorocznego Walnego Zgromadzenia. Zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii (t.j. Dz. U. 2021 poz. 447) do dnia 28 marca br. w zgromadzeniach publicznych może uczestniczyć maksymalnie 5 osób (termin obowiązywania tego ograniczenia zapewne zostanie przedłużony).

Niemniej jednak, wszyscy mamy nadzieję, że sytuacja epidemiczna w naszym regionie już wkrótce ustabilizuje się na tyle, by mogły odbyć się obrady tego ważnego spółdzielczego organu.

O terminie Walnego Zgromadzenia członkowie Spółdzielni zostaną powiadomieni na co najmniej 21 dni przed pierwszą częścią obrad Walnego Zgromadzenia, poprzez zamieszczenie pisemnych zawiadomień na tablicach ogłoszeń w klatkach schodowych budynków Spółdzielni, w siedzibach rejonów gzm, w siedzibie Spółdzielni oraz na stronie internetowej. Prosimy zatem o śledzenie na bieżąco informacji zamieszczanych we wskazanych powyżej miejscach. Dla przypomnienia przedstawiamy poniżej najważniejsze informacje związane z uczestnictwem w Walnym Zgromadzeniu.

Każdy członek Spółdzielni może brać udział tylko w jednej części Walnego Zgromadzenia i przysługuje mu jeden głos – może uczestniczyć osobiście albo przez pełnomocnika. Pełnomocnik może zastępować tylko jednego członka i brać udział w jednej części Zgromadzenia – przysługuje mu również tylko jeden głos. Pełnomocnik niebędący członkiem Spółdzielni nie może kandydować ani zostać wybranym do Prezydium oraz do komisji Walnego Zgromadzenia. Pełnomocnictwo powinno być udzielone na piśmie pod rygorem nieważności i dołączone do protokołu danej części WZ. **Pełnomocnictwo uprawniające do udziału w Walnym Zgromadzeniu powinno zawierać między innymi:**



W ubiegłym roku obostrzenia związane ze stanem epidemii sprawiły, że Walne Zgromadzenie odbyło się aż w siedmiu częściach.

- imię i nazwisko pełnomocnika,
 - dane członka udzielającego pełnomocnictwa (imię, nazwisko, adres lokalu z którym związane jest członkostwo).
- Pełnomocnictwo powinno być podpisane przez członka udzielającego pełnomocnictwa.

Osoby prawne będące członkami Spółdzielni również mogą brać udział w Walnym Zgromadzeniu przez ustanowionego w tym celu pełnomocnika, natomiast członkowie niemający zdolności do czynności prawnych lub z ograniczoną zdolnością, biorą udział poprzez swoich opiekunów lub przedstawicieli ustawowych. ■

oraz poprzez kontakt telefoniczny po podaniu imienia, nazwiska i kwoty ostatniej wpłaty opłat za używanie lokalu.

DANE KONTAKTOWE:

- Rejon GZM nr 1 32 227 25 74, 32 227 95 74
- Rejon GZM nr 2 32 217 60 43, 32 217 51 68
- Rejon GZM nr 3 32 227 68 67, 32 327 40 57
- Rejon GZM nr 4 32 217 02 27, 32 217 02 80
- Rejon GZM nr 5 32 217 28 59, 32 217 13 18
- Rejon GZM nr 6 32 218 20 42, 32 218 37 34
- Rejon GZM nr 7 32 217 26 76, 32 329 46 46

- Dział Członkowsko-Mieszkaniowy 32 32 32 129
- Dział Lokali Użytkowych 32 32 32 117
- Dział Gospodarki Zasobami Mieszkaniowymi 32 32 32 161
- Dział Opłat Czynszowych 32 32 32 170
- Dział Finansowy 32 32 32 138
- Dział Rozliczeń Inwestycji 32 32 32 152
- Dział Rozliczeń Kosztów Nieruchomości 32 32 32 148
- Sekretariat 32 32 32 100
- Kancelaria (biuro podawcze) 32 32 32 142
- email: oskard@oskard.tychy.pl

OGŁOSZENIA PŁATNE

KUPIĘ KAŻDE MIESZKANIE

Gotówka nawet tego samego dnia!

Z dowolnym problemem prawnym.
Bez prowizji. Bez pośredników.
 Spłace zadłużenie. Do remontu.
 100% bezpieczeństwa i dyskrecji.
 Bezpłatna wycena nieruchomości.
Posiadam inne mieszkania na zamianę.
 Załatwię wszystkie formalności.
 Mieszkanie może być z lokatorami.

ZADZWOŃ! ☎ 508 98 73 78



Drodzy Mieszkańcy!

Niech zbliżające się
Święta Wielkanocne
wniosą do Waszych serc
wiosenne kwiaty radości, miłości,
spokoju i szczęścia.

Niech ten świąteczny czas,
napełni Wszystkich spokojem i wiarą,
da siłę w pokonywaniu trudności
i pozwoli z ufnością patrzeć
w przyszłość.

Radosnego, słonecznego nastroju,
wiosny w przyrodzie
i w życiu rodzinnym

życzą

**Zarząd, Rada Nadzorcza
oraz pracownicy TSM „OSKARD”**

Informacja o funkcjonowaniu Spółdzielni w okresie pandemii

SZANOWNI MIESZKAŃCY!

W związku z zagrożeniem epidemicznym, w trosce o zdrowie mieszkańców oraz pracowników Spółdzielni – nadal ograniczamy kontakty przy obsłudze mieszkańców oraz kontrahentów. Wszelkie sprawy prosimy załatwiać przede wszystkim poprzez kontakt telefoniczny bądź mailowy. W przypadku konieczności osobistego załatwienia spraw w Spółdzielni prosimy o stosowanie się do obowiązujących zasad bezpieczeństwa, tj. prawidłowego noszenia maseczek ochronnych, dezynfekowania rąk, zachowania bezpiecznej odległości, a także o stosowanie się do poleceń wydawanych przez pracowników Spółdzielni.

Przypominamy również, że salda lokalu można sprawdzić za pomocą systemu „halo czynsze”, „e-czynsze”

OGŁOSZENIE PŁATNE

OGŁOSZENIA I REKLAMY W GAZECIE „OSKARD”

Dzwoń:

**32/323-21-55,
32/323-21-42**

lub przeczytaj:

www.oskard.tychy.pl/gazeta



**kompleksowe
PRZEPROWADZKI
MIESZKAŃ-BIUR
utylizacja mebli
sprzętu AGD. itp.**

**☎ 32 220 64 27
kom. 531 944 531**

EKSPRESEM PO REJONACH

GZM 1

- Na przełomie lutego i marca rozpoczęły się prace związane z naprawą elewacji ściany szczytowej północnej budynku przy al. Niepodległości 122-128 oraz remont zatok parkingowych przy drodze wewnętrznej ul. H. Dąbrowskiego 57 a 69. Aktualnie prace dobiegają końca i brygady remontowe przenoszą się na następne dwa zadania: naprawę elewacji ściany szczytowej północnej budynku przy al. Niepodległości 130-136 oraz remont zatok parkingowych przy drodze wewnętrznej H. Dąbrowskiego między budynkami 69 a 81.
- W budynku przy al. Niepodległości 184-186 trwają prace związane z malowaniem klatek schodowych. Roboty wykonywane są przez Zakład Remontowo-Budowlany TSM „OSKARD”.

GZM 2

- W klatkach schodowych przy ul. Żwakowskiej 17 i 19 rozpoczęto prace związane z wymianą instalacji elektrycznej. Roboty wykonuje ZRB TSM „OSKARD”.
- Na kwiecień br. planowane jest rozpoczęcie remontu nawierzchni parkingu przy ul. St. Moniuszki. Jest to kolejny etap remontu tego miejsca – tym razem dotyczyć będzie okrągłej części parkingu. Roboty zrealizuje wykonawca zewnętrzny wybrany w przetargu.
- Mając na uwadze okres wiosenny prosimy wszystkich użytkowników ogródków przybłokowych o rozpoczęcie w nich wiosennych porządków. Przypominamy po raz kolejny, że odpady zielone z tych ogródków należy składować przy altanach śmietnikowych WYŁĄCZNIE w specjalnie oznakowanych workach, które można pobrać nieodpłatnie w siedzibie administracji Rejonu GZM nr 2 przy ul. R. Dmowskiego 6. Każdemu użytkownikowi ogródka w okresie od kwietnia do listopada br. przysługują 2 worki/1 miesiąc/1 ogródek.

GZM 3

- Drodzy mieszkańcy! Do Państwa skrzynek pocztowych zostały wrzucone ulotki informacyjne dotyczące prawidłowej segregacji odpadów. Ponadto na drzwiach wejściowych umieszczone zostały plakaty informacyjne w zakresie m.in. odpadów wielkogabarytowych, elektroodpadów, odpadów remontowo-budowlanych. Prosimy o szczegółowe zapoznanie się z ich treścią i wprowadzenie ich w życie codzienne. Biorąc pod uwagę wzmożone kontrole miejsc gromadzenia odpadów, jak również kary za nieprawidłową segregację informujemy, że w przypadku stwierdzenia jakichkolwiek nieprawidłowości, narażają się Państwo na dwa razy większą opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi. W związku z nadchodzącą wiosną powoli zaczynamy myśleć o wymianie opon z zimowych na letnie, niektórzy z nas myślą również o zakupie nowych. Przypominamy więc, że stare zużyte opony nie stanowią odpadów bytowych, a służby odbierające odpady ich nie zabiorą. Opony winny być przez każdego właściciela pojazdu, wywiezione we własnym zakresie do PSZOK-u. Każdego roku borykamy się z problemem podrzucania i składowania starych opon pod altanami śmietnikowymi. W takich sytuacjach Spółdzielnia zleca wywóz opon, ale kosztami obciąża wszystkich mieszkańców. W związku z niniejszym apelujemy do posiadaczy pojazdów, aby nie narażać wszystkich mieszkańców na dodatkowe koszty, a zużyte opony bezpłatnie oddać bezpośrednio do jednego z punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych przy ul. Serdecznej bądź ul. Katowickiej w Tychach.

GZM 4

- W związku z planowanym remontem elewacji wschodniej budynku wraz z balkonami przy ul. Przemysłowej 15, uprzejmie prosimy mieszkańców o uprzątnięcie balkonów, gdyż od dnia 6.04.2021 r. planowane jest rozstawianie rusztowań. Prace rozpoczną się od wyższego segmentu budynku. Nadmieniamy, że zgodnie z projektem, na balkonach wymieniane będą balustrady betonowe. Przewidziane jest też wykonanie izolacji wraz z wylewką i ułożeniem płytek na posadzkach balkonów.

GZM 5

- Rejon GZM nr 5 informuje, że w marcu rozpoczęły się roboty dociepleniowe na elewacjach następujących budynków: ul. Z. Nałkowskiej 3-11 (ściana zachodnia klatka 9 i 11), ul. E. Orzeszkowej 28-32, al. Marsz. Piłsudskiego 9-15 (ściana szczytowa południowa). Powyższe roboty realizuje ZRB „OSKARD”.
- Na terenie osiedla „O” i „N” realizowane są przez firmy zewnętrzne następujące prace remontowe i modernizacyjne: Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Spółka z o.o. – wykonuje remont zewnętrznej sieci ciepłowniczej do budynków znajdujących się w naszych zasobach, FB Serwis S.A. na zlecenie inwestora Gminy Miasta Tychy wykonuje modernizację systemu oświetlenia w Tychach.

GZM 6

- Przypominamy mieszkańcom o korzystaniu z przypisanych dla danych budynków miejsc zbiórki odpadów komunalnych, zgodnie z informacją zamieszczoną w gablotach na klatkach schodowych, jak również w piśmie, które każdy mieszkaniec otrzymał do skrzynki z końcem ubiegłego roku. Pamiętajmy o obowiązujących zasadach segregacji odpadów. Zachęcamy do korzystania z wyszukiwarki odpadów zamieszczonej na stronie www.master.tychy.pl
- W związku z nadejściem wiosny zwracamy się do użytkowników ogródków przydomowych o uporządkowanie terenu ogródków oraz sprawdzenie stanu technicznego ogrodzeń, a w przypadku stwierdzenia uszkodzenia płotu o jego naprawę bądź wymianę. Wszelkie zmiany rodzaju i wysokości ogrodzenia należy uzgodnić z Kierownikiem Rejonu GZM nr 6. Jednocześnie przypominamy, aby odpady powstałe podczas prac porządkowych ogródków przydomowych (tj. trawa, liście, pocięte gałęzie itp.) składować w specjalnie przeznaczonych na ten cel brązowych workach z logo Master, gdyż firmy wywozowe odbierają odpady zielone bio, tylko i wyłącznie w przedmiotowych workach. Odpady BIO w innych niż otrzymane worki z logo MASTER należy wywieźć we własnym zakresie do PSZOK-u. Ponadto przypominamy, że zabrania się wycinania drzew lub krzewów bez zgody Spółdzielni.
- Informujemy, że w marcu przeprowadzono obowiązkową deratyzację wiosenną w korytarzach piwnicznych.
- Zakończone zostały również prace związane z pielęgnacją drzew i krzewów rosnących na terenie osiedla „R”.

Segregacja odpadów komunalnych

Przypominamy, że w całych naszych spółdzielczych zasobach, zarówno w Tychach, jak i Łędzinach obowiązuje bezwzględna zasada segregacji odpadów komunalnych.

„Jakość” segregacji odpadów przez mieszkańców jest na bieżąco sprawdzana przez firmę wywożącą odpady z altan śmietnikowych i pomieszczeń zsympowych. Niestety nie wygląda to dobrze... w zasadzie codziennie przychodzą do Spółdzielni raporty ze zdjęciami dokumentującymi nieprawidłową segregację odpadów. Na tej podstawie wszczynane są przez Urząd Miasta postępowania, a następnie wydawane decyzje podwyższające opłaty za brak, czy nieprawidłową segregację odpadów. Pierwsze decyzje ustalające opłatę jako dwukrotność opłaty za odpady (tj. 52 zł/osoby w Tychach) wpłynęły już do Spółdzielni.

Informujemy zatem, że jedynie przestrzeganie przez wszystkich mieszkańców i użytkowników innych lokali zasady segregacji odpadów, pozwoli na utrzymanie niższej opłaty.

Mając na uwadze zawężenie grupy mieszkańców korzystających z wyznaczonych miejsc do składowania odpadów – **budynki lub ich części (klatki schodowe) zostały przypisane do poszczególnych altan śmietnikowych i pomieszczeń (komór) zsympowych.**

Szczegółowe informacje w tej sprawie wraz z harmonogramami wywozu konkretnych frakcji odpadów znajdują się w gablotach ogłoszeniowych budynków mieszkalnych. Prosimy się z nimi zapoznać i stosować do informacji w nich zawartych, tym bardziej, że nie wystarczy można wywieźć do śmietnika... niektóre odpady mieszkaniowe musi wywieźć samodzielnie na tzw. PSZOK.

Informujemy, że w tym roku lokale użytkowe w zasobach Spółdzielni – zostały oddzielone od zasobów mieszkaniowych i mają wyznaczone odrębne miejsca i pojemniki (specjalnie oznakowane) do składowania swoich odpadów.

W celu ograniczenia/wyeliminowania możliwości podrzucania śmieci przez osoby postronne większość altan śmietnikowych w zasobach Spółdzielni jest zamknięta na klucz. Niestety nie poprawi to segregacji odpadów – bo mieszkaniowiec, który uchylił się od segregacji i tak wrzucił odpady do jakichkolwiek pojemników. A ten, kto nie będzie miał klucza do śmietnika to zostawi swoje śmieci pod śmietnikiem.

Spotykamy się też z licznymi dewastacjami wkładek, zamków w śmietnikach i po kilkukrotnym naprawianiu wkładki/zamka śmietnik w końcu pozostaje bez zamknięcia... bo ile razy można coś naprawiać i ponosić koszty...

Pojawiają się też ze strony mieszkańców pomysły założenia monitoringu (kamer przy śmietnikach), ale

chyba nie każdy zdaje sobie sprawę, że kamera też nie rozwiąże problemu – bo kto by miał ciągle przeglądać nagrane materiały i w jaki sposób identyfikować ludzi podrzucających czy też nieprawidłowo segregujących odpady? Spółdzielnia i służby miejskie nie dysponują programem do rozpoznawania twarzy i nazwisk mieszkańców ... zresztą w dobie pandemii i powszechnego noszenia maseczek byłoby to dodatkowo utrudnione.

Pozostaje zatem jedynie dyscyplina i odpowiedzialność w segregacji odpadów po stronie każdego mieszkańca.

Dla przypomnienia na dzień dzisiejszy zgodnie z przyjętym w Tychach systemem – odpady komunalne segregujemy na:

PAPIER I TEKSTURĘ – gromadzone w niebieskim pojemniku, do którego wrzucamy: gazety, książki, zeszyty, prospekty, ulotki, torby papierowe, kartonowe pudełka (złożone na płasko).

NIE WRZUCAMY: zabrudzonego lub tłustego papieru, kalki, folii, torebek plastikowych, opakowań po napojach bądź mleku (tzw. TETRAPAK).

TWORZYWA SZTUCZNE – gromadzone w żółtym pojemniku, do którego wrzucamy: plastikowe butelki, opakowania po chemii gospodarczej, opakowania po mleku i sokach (TETRAPAK), po produktach spożywczych i kosmetykach, folie, puszki po napojach i artykułach spożywczych, metal, złom i inne o takich samych właściwościach.

NIE WRZUCAMY: PVC, sprzętu RTV w plastikowych obudowach, akumulatorów, opakowań zawierających resztki produktów spożywczych.

SZKŁO – gromadzone w zielonym pojemniku, do którego wrzucamy: szklane butelki (białe i kolorowe), stoiki i inne opakowania szklane.

NIE WRZUCAMY: opakowań po lekach, termometrów, strzykawek, szkła okienne, ceramiki, porcelany, żarówek, luster, kryształów, itp.

BIOODPADY – odpady kuchenne – czyli odpady spożywcze i kuchenne w postaci pozostałości produktów pochodzenia roślinnego, warzyw i owoców gromadzone w brązowych pojemnikach lub tymczasowo innych z odpowiednim oznakowaniem.

Do tych pojemników należy wrzucać wyłącznie:

- odpady pochodzenia roślinnego,
- odpady, obierki po owocach i warzywach, skórki od bananów, resztki owoców cytrusowych,
- przeterminowane produkty spożywcze, odpady kuchenne (resztki żywności, fusy po kawie i herbacie),

- stary chleb, przeterminowane wyroby cukiernicze, ciasta, drożdżówki, itp.
- jajka, skorupki jaj.

Produkty te należy wrzucać do pojemnika bez worków, opakowań itp. **NIE NALEŻY WRZUCAĆ:** kości, mięsa, odchodów zwierzęcych, tkanin, materiałów nieorganicznych, papieru, papierosów, materiałów i substancji zanieczyszczających (np. zawierających metale ciężkie lub toksyczne związki organiczne).

Jeśli mamy wątpliwości czy dany odpad jest bioodpadem czy też nie, lepiej wrzucić go do pojemnika na odpady zmieszane.

Generalnie pozostałe odpady komunalne, które nie mieszczą się w wyżej wymienionej klasyfikacji można gromadzić w dodatkowym pojemniku – na odpady zmieszane.

Nie oznacza to jednak, że do tych pojemników można wrzucać wszystko co się chce – nie wolno bowiem do nich wrzucać między innymi gruzu i innych odpadów budowlanych, chemikaliów, zużytych baterii i akumulatorów, sprzętu elektrycznego, elektronicznego, opon, gałęzi, itp.

Część odpadów, jak meble i inne odpady wielkogabarytowe (meble, sofy, kanapy, wykładziny, stoły, krzesła itp.) oraz zużyty sprzęt RTV i AGD są raz w tygodniu wywożone przez firmę wywożącą odpady zgodnie z harmonogramem ustalonym dla danej nieruchomości.

Pozostałe odpady – zwłaszcza odpady budowlane i rozbiórkowe – pochodzące z samodzielnego prowadzenia drobnych prac remontowo-budowlanych w lokalu mieszkalnym (nie wymagających pozwolenia na budowę lub zgłoszenia) w ilości do 1 tony rocznie, mieszkaniowiec winien dostarczyć we własnym zakresie do wyznaczonych w mieście Punktów Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (tzw. PSZOK), które przyjmują je od mieszkańców nieodpłatnie.

Jeżeli natomiast, ze względu na specyfikę robót, bądź znaczny zakres prac, remont będzie wykonywała firma budowlana lub prace takie będą wymagały uzyskania pozwolenia na budowę lub zgłoszenia, to obowiązek wywozu odpadów pozostaje w gestii firmy wykonującej prace i to ona zobowiązana jest do przekazania odpadów na składowisko i poniesienia kosztów z tym związanych.

Zwracamy uwagę, że w każdym przypadku, gdy mieszkaniowiec pozostawi „nieodzwolone” odpady pod śmietnikiem wywoźnik z Miasta ich nie wywiezie.

Odpady te zmuszona będzie wywieźć Spółdzielnia, ale na koszt wszystkich mieszkańców nieruchomości korzystającej z altan śmietnikowej, do której podrzucono odpady.

■ TR

EKSPRESEM PO REJONACH

GZM 7

- Zakończono prace polegające na wymianie instalacji gazowej wraz z przeniesieniem gazomierzy na klatki schodowe w budynku przy ul. K. Ujejskiego 22-28.
- Informujemy, że zakończyła się wymiana legalizacyjna wodomierzy mieszkaniowych w poszczególnych budynkach, które były przewidziane na rok 2020. W roku 2021 do wymiany zostało jeszcze 5 budynków przy ul. Uczniowskiej 9-29, ul. R. Dmowskiego 45-51/Ujejskiego 3-11, ul. K. Ujejskiego 8-14, 22-28 i 30-46. O terminie będziecie Państwo informowani wcześniej w formie ogłoszeń na drzwiach wejściowych.

- Rozstrzygnięte zostały dwa przetargi na termomodernizację budynków wraz z robotami towarzyszącymi, które zostaną wykonane przez firmy zewnętrzne. Budynki te znajdują się przy ul. Uczniowskiej 32-38 i ul. R. Dmowskiego 106-114, a termin realizacji zadań przewidziany jest do października 2021 r. Prosimy zatem o uporządkowanie ogródków przydomowych oraz przesadzenie roślin znajdujących się blisko elewacji budynku. Osobnym ogłoszeniem będziecie Państwo poinformowani o terminie wejścia firmy na budynek.

Nie traćmy nadziei na lepszy czas

O Spółdzielni w czasach pandemii rozmawiamy z Prezesem Zarządu Piotrem Polisem

Panie Prezesie, jak Spółdzielnia radzi sobie z obsługą mieszkańców w tym trudnym dla wszystkich czasie?

Już na początkowym etapie pandemii wprowadziliśmy odpowiednie procedury, aby zapewnić bezpieczeństwo mieszkańcom i pracownikom Spółdzielni. Aktualnie bieżące sprawy można załatwiać osobiście z zachowaniem należytych środków ostrożności, czy to na rejonach, czy w siedzibie głównej Spółdzielni, jednakże w związku z dynamicznie rozwijającą się sytuacją epidemiologiczną, bezpośrednia obsługa może zostać czasowo ograniczona (wywiad przeprowadzono w dniu 19.03. br. – przyp. red.). Zachęcamy zatem do zgłaszania wszelkich zagadnień telefonicznie, za pośrednictwem poczty elektronicznej lub korespondencyjnie. W ostatnim czasie bardzo zdrożały usługi pocztowe, tak więc forma e-maila jest jak najbardziej przez nas akceptowana. Rekomendujemy także zakładanie konta na platformie e-czynsze, co umożliwia za pośrednictwem Internetu, po zalogowaniu, m.in. przeglądanie informacji dotyczących posiadanego lokalu czy sprawdzenie wysokości naliczeń i zaksięgowanych opłat.

Czy pandemia wpłynęła negatywnie na realizację planów remontowych w ubiegłym roku?

Wielu wykonawców zgłaszało problemy kadrowe w związku z pandemią, jednakże zdecydowaną większość prac udało się zakończyć w terminie. Wykonawcy realizujący prace wewnątrz lokali, związane z wymianą instalacji kanalizacyjnej czy też gazowej, zobowiązani byli do przestrzegania procedur bezpieczeństwa. Dziękuję naszym mieszkańcom za zrozumienie i umożliwienie wykonania tych prac. Po pierwszej dezorientacji, jaka miała miejsce na wiosnę ubiegłego roku, wszyscy zrozumieli, że przy zachowaniu odpowiednich środków bezpieczeństwa remonty mogą być bezpiecznie kontynuowane. Ogólnie udało się nam przeprowadzić większość zaplanowanych remontów, a łączna kwota na nie wydatkowana wyniosła ponad 19 mln zł.

Jakie remonty ma w planach Spółdzielnia w roku bieżącym?

Plan jest bardzo ambitny, ale skrojony na miarę możliwości finansowych naszych mieszkańców. Szczegółowy zakres prac do wykonania publikowaliśmy w grudniowym numerze gazety Oskard. Plany remontów i modernizacji na 2021 r. dostępne są także na naszej stronie

internetowej. Spółdzielnia przeznaczy 22 mln zł na remonty budynków mieszkalnych i infrastruktury osiedlowej.

W dalszym ciągu będziemy kontynuować prace termomodernizacyjne oraz wymianę instalacji wewnętrznych. Musimy również dokonać konserwacji dachów, gdyż po gruntownej wymianie pokryć dachowych, która miała miejsce ponad dekadę temu, należy znowu zabezpieczyć dachy na kolejne lata. Mogę śmiało powiedzieć, że stan techniczny naszych budynków jest dobry. Poprawy wymaga jeszcze estetyka. Jednakże takie prace, jak malowanie klatek schodowych są ostatnim etapem remontów, który wykonujemy zawsze po wymianie instalacji.

Czy w planach remontowych i inwestycyjnych zwracacie uwagę na ochronę środowiska?

Oczywiście. Najlepszym tego przykładem jest termomodernizacja elewacji, która powoduje ograniczenie zapotrzebowania na ciepło, a co za tym idzie mniejsza emisja szkodliwych gazów i pyłów powstających przy wytwarzaniu energii cieplnej. Nowoczesne dźwigi, które montujemy w budynkach zużywają o jedną trzecią mniej energii elektrycznej niż dotychczasowe. Dbamy także o zielenie osiedlowe. Przy pracach modernizacyjnych pamiętamy również o podlegających ochronie gatunkach ptaków, dla których montujemy budki lęgowe, np. dla jerzyków.

To interesujące. Czy mógłby Pan rozwinąć ten temat?

Niejednokrotnie w naszej gazecie poruszaliśmy problem ochrony ptaków w mieście. Bloki mieszkalne stanowią ważne siedliska chronionych w Polsce gatunków ptaków. Jednym z nich jest jerzyk, który jest szczególnie „związany” z blokami, ponieważ to jedyne siedlisko jego gniazdowania. Jerzyki to ptaki bardzo pożyteczne, zjadają drobne owady, w tym uciążliwe dla nas komary, które w lecie są częstą plagą w miastach, szczególnie w trakcie mokrego lata. W warunkach naturalnych jerzyki gniazdują w półkach skalnych oraz wysokich drzewach, ale od kiedy człowiek zaczął budować domy, jerzyk na swoje gniazda wybiera ludzkie siedliska. Wielkomiejska zabudowa i wysokie pionowe ściany są zbliżone do ich naturalnych siedlisk, dlatego też chętnie zamieszkują w naszych zasobach. Na podstawie opinii ornitologa, na naszych budynkach wieszane są skrzynki lęgowe, które chętnie zajmowane są przez ptaki. Budki montowane są na elewacji pod linią dachów. Ciekawostką

jest, że większość życia, nawet śpiąc, jerzyki spędzają w locie. To ptak, który prawie nie ląduje, a do tego prawdziwy mistrz przestworzy. TSM „OSKARD” od 2010 r. aktywnie współpracuje z ornitologiem, który co roku inwentaryzuje miejsca lęgowe na naszych budynkach. Współpracujemy w tym zakresie z Regionalną Dyrekcją Ochrony Środowiska w Katowicach.

Dla kontrastu porozmawiamy teraz o sytuacji finansowej Spółdzielni? W jakiej kondycji Spółdzielnia weszła w pierwszy kwartał nowego roku?

Nasze finanse prowadzone są w oparciu o plany gospodarcze przygotowywane przez zarząd Spółdzielni. Plany te następnie są dyskutowane i analizowane na forum Rady Nadzorczej, a po ich zatwierdzeniu przez Radę, rolą Zarządu jest ich realizacja. W związku z niepewną sytuacją gospodarczą w ubiegłym roku wprowadziliśmy szereg działań oszczędnościowych. Służby Spółdzielni nieprzerwanie analizują wydatki, aby były one jeszcze bardziej racjonalne. Środki finansowe, którymi dysponujemy w imieniu mieszkańców są i muszą być efektywnie wykorzystane. W ostatnich latach udało nam się także znacząco ograniczyć skalę zadłużenia mieszkańców względem Spółdzielni. Wobec tych, którzy mają zaległości jesteśmy zmuszeni podejmować zdecydowane działania. Pięć lat temu zadłużenie mieszkańców sięgało 5,5 mln zł, obecnie jest o 2 mln zł mniejsze i na koniec ubiegłego roku wyniosło 3,5 mln zł. Współpraca z samorządem gminnym poskutkowała wyeliminowaniem kolejki osób oczekujących na zasądzony lokal socjalny. Nasze działania w tym zakresie docenił zespół lustratorów badających naszą Spółdzielnię. Coroczne sprawozdania finansowe są przejrzyste i zawierają wskaźniki finansowe stawiające nas wśród liderów spółdzielczości mieszkaniowej. Aktualnie przygotowujemy się do kolejnej lustracji, która odbędzie się w trzecim kwartale bieżącego roku.

Na czym zatem polegać będą działania podejmowane przez lustratorów?

Lustracja to forma kontroli, której poddawana jest każda spółdzielnia raz na trzy lata. Zgodnie z obowiązującym ustawodawstwem Krajowa Rada Spółdzielcza wraz ze Związkami Rewizyjnymi, poprzez system lustracji stoi na straży przestrzegania zarówno prawa, jak i zasad i wartości spółdzielczych. Lustracja polega więc na sprawdzeniu stanu organizacji Spółdzielni, zgodności statutu i regulaminów



z obowiązującymi przepisami prawa. Kontroli podlega także gospodarka finansowa, remonty, inwestycje oraz stan techniczny zasobów mieszkaniowych. Można powiedzieć, że obejmuje ona całą działalność Spółdzielni.

A co z obowiązkiem przeprowadzenia Walnego Zgromadzenia, czy pandemia może zakłócić jego zwołanie?

Na dzień dzisiejszy nie jestem w stanie odpowiedzieć na to pytanie. Wszystko zależy od tego, jakie będą obowiązywały obostrzenia w zakresie zgromadzeń. Zależy nam na tym, aby takie zebranie odbyło się w zwyczajowym terminie, ponieważ podejmowane są na nim bardzo istotne uchwały dotyczące funkcjonowania Spółdzielni. Będziemy informować członków w tej sprawie z odpowiednim wyprzedzeniem.

Czy są jeszcze jakieś sprawy, które chciałby Pan poruszyć?

Pandemia jest obecna w naszym życiu już od roku. Chciałbym, abyśmy jako spółdzielcy nie tracili nadziei na lepszy czas. W historii było już wiele kryzysów, z których społeczność wychodziła obronną ręką. Ważne jest wzajemne zaufanie, wspieranie starszych i słabszych oraz realizowanie idei niesienia pomocy, szczególnie tej sąsiedzkiej. W imieniu Zarządu Spółdzielni życzę wszystkim członkom, mieszkańcom oraz ich rodzinom zdrowych, radosnych i pełnych nadziei Świąt Wielkanocnych.

■ Rozmawiał Jacek Bielenin

Z PRAC RADY NADZORCZEJ

Za nami trudny 2020 rok.

Na marcowym posiedzeniu Rady Nadzorczej została omówiona działalność społeczna, oświatowa i kulturalna za 2020 rok. Pandemia i spowodowane nią obostrzenia podzieliły działalność klubów na 3 etapy:

- normalną działalność przed pandemią,
- zamknięcie klubów i przeniesienie części zaplanowanych wydarzeń do internetu,
- działalność klubów w ograniczonym zakresie, zgodnie z obostrzeniami pandemicznymi.

Od 8 czerwca do 6 listopada udało się przywrócić część działalności lub zmienić formę, tak by dopasować się do obowiązujących obostrzeń. Dla dzieci organizowano gry i zajęcia sportowe na terenach zielonych i boiskach wielofunkcyjnych. Zajęcia plastyczne dla dzieci, zajęcia świetlicowe dla dorosłych i grę w tenisa stołowego organizowano w klubach z zachowaniem wszelkich procedur bezpieczeństwa.

W wakacje zamiast półkolonii odbywały się spartakiady, warsztaty plastyczne i zabawy na świeżym powietrzu. Te zajęcia zmobilizowały dzieci do aktywności fizycznej, znacznie ograniczonej przez pandemię.

W okresie zamknięcia klubów część konkursów udało się przenieść do internetu. Nasze placówki przygotowały

zajęcia w systemie „krok po kroku” i prezentowały je za pośrednictwem mediów społecznościowych. Ilość wyświetleń (86 582) dowiodła, że propozycje kreatywnych zajęć cieszyły się dużym zainteresowaniem.

Rada Nadzorcza wyraża uznanie dla zaangażowania i kreatywności pracowników klubów w tak trudnych czasach pandemii. Każda placówka w zaplanowanym i realizowanym przez siebie programie wychodzi naprzeciw potrzebom mieszkańców. Nasi spółdzielcy są nie tylko widzami czy biernymi odbiorcami, lecz sami stają się także twórcami, animatorami tego, co w klubach się dzieje.

Niestety pandemia wymusiła na Spółdzielni podjęcie trudnej decyzji o przeniesieniu działalności Osiedlowego Klubu „Olimpia” do Spółdzielczego Domu Kultury „Tęcza” (dodatkowe informacje na ten temat znajdują się na stronie 8 – przyp. red.).

W lutym Rada Nadzorcza oceniła wykonanie funduszu płac za 2020 r. Fundusz płac stanowi 96%, a wykonane zatrudnienie 97% planowanego. Działania Spółdzielni w obszarze gospodarowania funduszem wynagrodzeń i zatrudnienia przebiegały w 2020 r. wg przyjętego planu.

Rada Nadzorcza pozytywnie oceniła zakres zadań remontowych do wykonania w 2021 r. przez wykonawców zewnętrznych.

Na marcowym posiedzeniu Rada Nadzorcza oceniła podjęte działania i wyniki windykacji w 2020 r. Na 31.12.2020 r. zaległości w opłatach za używanie lokali mieszkalnych i użytkowych wyniosły 3,44 % naliczeń rocznych.

Zaległość przypadająca na jeden lokal mieszkalny administrowany przez Spółdzielnię wynosiła 237,60 zł. Prowadząc działania windykacyjne, służby Spółdzielni biorą pod uwagę nie tylko aspekt prawny, ale i społeczny. Mamy świadomość, że często przyczyną zaległości są dramatyczne sytuacje rodzinne i osobiste.

Działania podejmowane w celu egzekwowania zaległości w opłatach za lokale są utrudniane przez obowiązujące w dobie pandemii przepisy.

W lutym i marcu poddano analizie zaległości w opłatach za używanie lokali mieszkalnych i użytkowych. Na 28.02.2021 r. zaległości ogółem wzrosły w stosunku do stycznia o ponad 300 tys. zł, z czego ok. 60 % wzrostu zaległości stanowią kwoty przypadające na lokale mieszkalne, a w 40% na lokale użytkowe.

Wzrost zaległości niepokoi, ale nie zagraża płynności finansowej Spółdzielni.

■ Prezydium Rady Nadzorczej



Umowa przechowania

Kontynuując cykl umów uregulowanych w kodeksie cywilnym, w dzisiejszym artykule przybliżymy naszym Czytelnikom podstawowe zagadnienia związane z umową przechowania.

Umowa przechowania jest samodzielnie wyodrębnionym typem umowy nazwanej uregulowanej w kodeksie cywilnym. Definicję tej umowy zawiera przepis art. 835 Kodeksu Cywilnego, zgodnie z którym jest to umowa, przez którą „(...) przechowawca zobowiązuje się zachować w stanie niepogorszonym rzecz ruchomą oddaną mu na przechowanie”.

Zgodnie z definicją umowy przechowania, stronami tej umowy są przechowawca inaczej nazywany również depozytariuszem i składający zwany również deponentem – podmiotem, który oddaje rzecz na przechowanie. Strony umowy przechowania, tak jak każdej innej umowy, trzeba opisać precyzyjnie, tak aby możliwa była ich identyfikacja. Umowa ta nie wymaga, aby któraś ze stron była przedsiębiorcą.

Istotą umowy przechowania jest zaspokojenie interesu osoby składającej rzecz na przechowanie, poprzez zobowiązanie przechowawcy do przechowania oddanej rzeczy i uchronienie jej przed zniszczeniem, uszkodzeniem lub utratą, a następnie jej zwrot składającemu w takim stanie, w jakim znajdowała się ona w chwili złożenia na przechowanie. Świadczenie przechowawcy polega zatem na zapewnieniu odpowiednich warunków przechowania oraz czu-

waniu, by stan przechowanej rzeczy nie uległ pogorszeniu.

Przedmiotem umowy przechowania są co do zasady rzeczy ruchome oznaczone co do tożsamości np. samochód osobowy z określonymi numerami rejestracyjnymi, czyli indywidualizowane na tyle precyzyjnie, aby nie pozostawiać wątpliwości, nad jaką rzeczą pieczę sprawować ma przechowawca.

Jedną z ważniejszych kwestii określonych w umowie przechowania może być sposób i miejsce przechowania rzeczy. W sytuacji, gdy sposób przechowania jest określony, przechowawca jest zobowiązany do przechowywania rzeczy mu oddanej w sposób i w miejscu, który określa umowa. W sytuacji, gdy umowa nie określa sposobu i miejsca przechowania rzeczy, wówczas wynika on z właściwości rzeczy oddanej na przechowanie – czyli przechowawca dokonując wyboru sposobu przechowania rzeczy musi zadbać o to, aby rzecz ta nie uległa zniszczeniu czy uszkodzeniu. Ustawodawca wprowadził uprawnienie dla przechowawcy do zmiany określonego w umowie miejsca i sposobu przechowania rzeczy, jeżeli okaże się to konieczne dla jej ochrony przed utratą lub uszkodzeniem. Zmiana miejsca co do zasady wymaga zgody oddającego na przechowanie, natomiast jeżeli jej uzyskanie jest niemożliwe, a uzasadniają to szczególne okoliczności to może on dokonać zmiany bez wymaganej zgody.

Tytułem przykładu wskazać można sytuację, gdy przechowawca sprawuje pieczę nad samochodem osobowym, który jest przechowywany w blaszanym garażu, który oka-

zał się być uszkodzony, a oddający w przechowanie nie odbiera telefonu, żeby uzgodnić z nim zmianę miejsca przechowania na inny garaż oddalony o 3 km. Wówczas przechowawca jest uprawniony – w myśl podstawowego obowiązku dbania o przedmiot przechowania – przewieźć samochód do innego garażu. Sytuacja ta jest również wyjątkiem od ogólnej zasady w myśl której przechowawcy nie wolno używać rzeczy bez zgody składającego, chyba że jest to konieczne do jej zachowania w stanie niepogorszonym.

Kolejną istotną kwestią chroniącą składającego rzecz na przechowanie jest przewidziany kodeksem cywilnym ogólny zakaz oddawania przez przechowawcę rzeczy na przechowanie innej osobie. Zakaz ten nie dotyczy jedynie sytuacji, gdy przechowawca jest zmuszony przez okoliczności do przekazania rzeczy innej osobie. Przepis określający „zmuszony przez okoliczności” należy rozumieć bardzo szeroko, jako każdą sytuację, która czyni oddanie rzeczy koniecznym. Okoliczności te mogą zależeć od woli przechowawcy, jak również mogą być od niego niezależne, np. choroba czy konieczność nagłego wyjazdu. W takiej sytuacji musi on zawiadomić niezwłocznie składającego, gdzie i u kogo rzecz złożył. Gdy dopełni powyższego obowiązku odpowiedzialny jest tylko za brak należytej staranności w wyborze zastępcy. Natomiast, gdy przechowawca odda rzecz na przechowanie innej osobie i nie powiadomi o tym składającego, jego odpowiedzialność rozszerza się o odpowiedzialność przechowawcy także za przypadkową utratę lub uszkodzenie rzeczy.

Umowa przechowania jest co do zasady umową odpłatną. Wynagrodzenie przechowawcy może zostać ustalone przede wszystkim w umowie lub ustalone w oparciu o zwyczajowe wynagrodzenie przyjęte w stosunkach danego rodzaju. Jednakże obowiązek zapłaty wynagrodzenia za przechowanie nie jest elementem, bez którego umowa byłaby nieważna – tak jak na przykład w umowie sprzedaży. Oznacza to zatem, że przechowanie może przybrać postać zarówno umowy odpłatnej, jak i nieodpłatnej.

Przy czym niezależnie od wynagrodzenia, a także w wypadku przechowania nieodpłatnego, składający powinien zwrócić przechowawcy wydatki, które ten poniósł w celu należytego przechowania rzeczy oraz zwolnić go od zobowiązań zaciągniętych w powyższym celu.

Końcowo, kodeks cywilny przewiduje, że roszczenie przechowawcy o zapłatę wynagrodzenia przedawnia się zgodnie z zasadami ogólnymi wynikającymi z przepisów art. 118 i 121 Kodeksu cywilnego. W związku z powyższym termin biegu przedawnienia rozpoczyna się od dnia, w którym roszczenie o zapłatę stało się wymagalne i wynosi sześć lat lub trzy lata – jeżeli roszczenie związane jest z prowadzeniem działalności gospodarczej.

Źródło:
– ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 roku – Kodeks cywilny

■ Kancelaria
Radcy Prawnego
Tomasza Michalskiego
■ Monika Łokuciewska
Radca prawny

INFORMATOR

**Tyska Spółdzielnia
Mieszkaniowa „OSKARD”**
ul. Henryka Dąbrowskiego 39
43-100 Tychy

GODZINY URZĘDOWANIA:

poniedziałek 7.00 – 17.00

wtorek, środa, czwartek

7.00 – 15.00,

piątek 7.00 – 13.00

**Skargi i wnioski przyjmują
członkowie Rady Nadzorczej
i Zarządu**

**w każdy poniedziałek
w godzinach od 15.00 do
17.00**

CENTRALA: tel. 32 32-32-100

SEKRETARIAT: tel. 32 32-32-114

ZAKŁAD

REMONTOWO - BUDOWLANY

ul. gen. S. Grota Roweckiego 10
tel. 32 227-40-82

DYŻUR AWARYJNY:

TEL. 32 227- 61- 23

dyżur awaryjny

dla Rejonu GZM nr 5

(obsługiwany przez CZAK

- Wielobranżowy Zakład Usługowy
Antoni Czarnecki Sp. z o.o.)

tel. 32 217-03-70

REJON GZM NR 1

ul. ks. kard. S. Wyszyńskiego 46
tel. 32-227-25-74, 32-227-95-74

REJON GZM NR 2

ul. R. Dmowskiego 6
tel. 32-217-60-43, 32-217-51-68

REJON GZM NR 3

ul. Filaretów 20
tel. 32-227-68-67, 32-327-40-57

REJON GZM NR 4

ul. Armii Krajowej 3
tel. 32-217-02-27, 32-217-02-80

REJON GZM NR 5

ul. Z. Nałkowskiej 48
tel. 32-217-28-59, 32-217-13-18

REJON GZM NR 6

ul. Wł. Reymonta 37
tel. 32-218-20-42, 32-218-37-34

REJON GZM NR 7

ul. Uczniowska 7 (I piętro)
tel. 32-217-26-76, 32-329-46-46

TELEFONY ALARMOWE

Telefon alarmowy **112**
Pogotowie ratunkowe **999**
Straż Pożarna **998**
Policja **997**
Pogotowie gazowe **992**
Pogotowie ciepłownicze **993**
Pogotowie energetyczne **991**
Pogotowie wod.-kan. **994**
Straż Miejska **986**

ROZWIĄZANIE KRZYŻÓWKI
WIOSNA ZIMĘP RZEGONIŁA

Dawanie ♥ procentuje

Zostaw 1% w Tychach

Przekaż 1% podatku za rok 2020 dla jednej z Tyskich Organizacji Pożytku Publicznego

Tel: 32 776 34 59
E-mail: ngo@umtychy.pl

RAZEM TYCHY

TYCHY DOBRE MIEJSCE

NFZ
Narodowy Fundusz Zdrowia

LUXMED
DIAGNOSTYKA

Zbadaj się i zyskaj spokój

Zapraszamy Panie w wieku 50-69 lat na **bezpłatną mammografię** (prześwietlenie piersi) **w technice cyfrowej** w ramach Populacyjnego Programu Wczesnego Wykrywania Raka Piersi.

Tychy
22 kwietnia 2021
przy markecie Auchan
Aleja Bielska 107

Zarejestruj się:
58 666 24 44
www.mammo.pl

MAMMOGRAFIA

POLICJA informuje i ostrzega

UWAGA! Możesz mieć wyczyszczone konto! Wszystko zależy od Ciebie. Nie udostępniaj haseł!

Przestępcy przenoszą swoją działalność do internetu. Jednak często sami ułatwiamy przestępcom pracę udostępniając im wszystkie dane i hasła do naszego konta. Policja ostrzega przed przestępcami dokonującymi kradzieży pieniędzy zgromadzonych na rachunkach bankowych oraz kartach kredytowych.

Korzystasz z internetowych platform sprzedażowych? Nie daj się zwieść ofertami szybkiej sprzedaży wystawionych przedmiotów.

Dokładnie zweryfikuj proponowane przez kupującego formy płatności i dostawy. Uważaj na przesyłane za pośrednictwem komunikatorów linki do rzekomej strony dostawy. Pamiętaj podając wszystkie dane swojej karty kredytowej lub hasła do bankowości elektronicznej narażasz się na utratę wszystkich swoich pieniędzy. Pamiętaj żaden bank oraz legalnie działający podmiot oferujący sprzedaż w internecie nie żąda danych umożliwiających dostęp do zalogowania się do banko-

wości elektronicznej. Policja apeluje o zapoznanie się z komunikatami w sprawie kradzieży i oszustw zamieszczanych przez wszystkie banki oraz internetowe platformy sprzedażowe. Policja przestrzega również przed wysyłaniem kodów do płatności BLIK osobom, których wiarygodność i tożsamość nie zostały potwierdzone.

■ **asp. szt. Barbara Kołodziejczyk**
Rzecznik Prasowy na Stanowisku ds. Prasowo-Informacyjnych
Komenda Miejska Policji w Tychach

Z okazji Dnia Kobiet i Dnia Mężczyzn



Grupa literacko – muzyczna „Mag” z Klubu osiedlowego „Magdalena” z okazji „Dnia Kobiet” i „Dnia Mężczyzn” przygotowała online krótki program muzyczny – wokalny. W repertuarze znalazły się przeboje Alicji Majewskiej, Jerzego Połomskiego, Mieczysława Fogga oraz Eugeniusza Bodo.

■ **P. Ślósarczyk**

GDZIE WYRZUCIĆ KŁOPOTLIWE ODPADY?

ODPADY REMONTOWO-BUDOWLANE

są odpadami komunalnymi, gdy pochodzą z drobnych prac wykonywanych samodzielnie, np.: malowanie, kafelkowanie, montaż paneli, itp. To przede wszystkim: resztki glazury i terakoty, umywalki, wanny, muszle, zużyte pędzle i wałki, gruz betonowy, ceramiczny oraz ceglany, cement, gips, suche kleje, tapety, kasetony, listwy, wszelkiego rodzaju drzwi, futryny, ościeżnice, pozostałości paneli podłogowych, okładziny podłogowe i ściennie, resztki płyt gipsowo-kartonowych, płyty wiórowe i mdf, boazeria, styropian i inne pozostałości po remoncie.

Odpadów po remoncie nie wolno zostawiać pod altaną śmietnikową oraz wystawiać przed posesję w ramach zbiórki odpadów wielkogabarytowych! Musisz zająć się nimi we własnym zakresie!

Masz następujące możliwości:

Jeśli remont przeprowadzasz samodzielnie, to:

- 1** **zawieź odpady do PSZOK-u.** Bezpłatnie można oddać w danym roku kalendarzowym 1 tonę takich odpadów, licząc na mieszkanie/dom. Szczegóły na stronie master.tychy.pl w Informatorze Przyjęcia Odpadów do PSZOK;
- 2** **zamów kontener!** Jest wiele firm, które za opłatą dostarczą kontener pod wskazany adres.

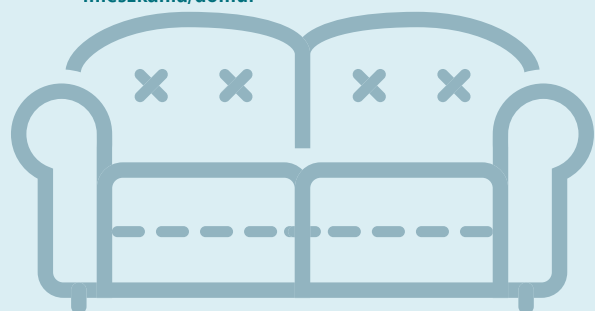
Jeśli twój remont przeprowadza firma, to na nią prawo narzuca obowiązek wywieżenia odpadów.

ODPADY WIELKOGABARYTOWE

ze względu na swoje wymiary nie mieszczą się w standardowych pojemnikach. To przede wszystkim: meble, sofy, kanapy, fotele, krzesła, dywany, wykładziny, szafki, stoły, wózki dziecięce, materace, kołdry, rowery, deski do prasowania, hamaki, zabawki, choinki z tworzywa sztucznego i inne przedmioty dużych rozmiarów.

Odpadami wielkogabarytowymi zajmuje się firma odbierająca odpady w mieście. Nie wolno ich spalać!

- 1** Są dwa sposoby oddania wielkogabarytów:
jeśli mieszkasz w bloku: zostaw je pod altaną śmietnikową w wyznaczonym miejscu;
jeśli mieszkasz w domu jednorodzinnym: wystaw przed posesję w terminie zgodnym z harmonogramem mobilnej zbiórki takich odpadów;
- 2** **oddaj do PSZOK-u** w ramach rocznego limitu 0,5 tony dla mieszkania/domu.



ZUŻYTY SPRZĘT ELEKTRYCZNY I ELEKTRONICZNY

to działające na prąd lub baterie, zepsute lub nieużywane urządzenia, pochodzące z gospodarstw domowych, np.: pralki, lodówki, mikrofalówki, odkurzacze, żelazka, telewizory, komputery, odbiorniki radiowe, odtwarzacze video, płyty CD i DVD, gadżety elektroniczne, telefony komórkowe, wiertarki, lampy, świetlówki, żarówki energooszczędne, zegarki, termometry elektroniczne, urządzenia klimatyzacyjne, grzejniki elektryczne, zabawki elektryczne, instrumenty muzyczne.

Co zrobić z elektroodpadami?

- 1** **Jeśli mieszkasz w bloku:** zostaw w wyznaczonym miejscu przy altanie śmietnikowej lub wywieź do PSZOK-u.
- 2** **Jeśli mieszkasz w domu jednorodzinnym:** wystaw przed posesję zgodnie z harmonogramem mobilnej zbiórki takich odpadów lub wywieź do PSZOK-u.



ZUŻYTE BATERIE:

alkaliczne, guzikowe, akumulatory, od laptopa, baterie i akumulatory z telefonu

WRZUĆ do specjalnych pojemników, które znajdziesz na terenie miasta w wyznaczonych miejscach: urzędach, szkołach, przedszkolach, wybranych sklepach i firmach lub zawieź do **PSZOK-u**.

PRZETERMINOWANE LEKI oraz: **SUPLEMENTY DIETY, AMPUŁKOSTRZYKAWKI, POMPY INSULINOWE, TERMOMETRY** to odpady niebezpieczne!

WRZUĆ je do specjalnych pojemników, które znajdziesz w wybranych aptekach na terenie miasta (szczegółowy wykaz na stronie master.tychy.pl) lub zawieź do **PSZOK-u**.

IGŁY I STRZYKAWKI

powstałe w gospodarstwie domowym zawieź do **PSZOK-u**.

OPONY, DĘTKI, FELGI, PRZEPRACOWANE OLEJE SILNIKOWE, CHEMIKALIA, ODPADY NIEBEZPIECZNE, ZUŻYTE TONERY - zawieź do **PSZOK-u**.

ODZIEŻ, TEKSTYLIA, TOREBKI, BUTY jeśli są zniszczone, wyrzuć je do **SZAREGO POJEMNIKA NA ODPADY KOMUNALNE POZOSTAŁE PO SEGREGACJI** (ODPADY ZMIESZANE) lub zawieź do **PSZOK-u**; ubrania w dobrym stanie można oddać w ramach organizowanych zbiórek odzieży lub wrzucić do specjalnych pojemników na odzież, znajdujących się na terenie miasta.

PSZOK

PUNKT SELEKTYWNEGO ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH

W Tychach funkcjonują dwa:

- 1. PSZOK przy ul. Serdecznej**
- 2. PSZOK przy ul. Katowickiej**

Odpady w **PSZOK-u** przyjmowane są od mieszkańców Tychów bezpłatnie, zgodnie z aktualnym Regulaminem PSZOK oraz Informatorem Przyjęcia Odpadów, dostępnych na stronie master.tychy.pl.

Można oddać m.in.: papier, tekturę, metal, złom, tworzywa sztuczne, szkło, opakowania wielomateriałowe, przeterminowane leki, chemikalia, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, odpady zielone – trawę, liście, meble i inne odpady wielkogabarytowe, odpady budowlane i rozbiórkowe (zgodnie z limitem ujętym w Regulaminie PSZOK), zużyte opony samochodowe, itp.

PSZOK NIE PRZYJMUJE: odpadów pochodzących z działalności gospodarczej, odpadów nieoznaczonych (bez etykiet), których składu nie można zidentyfikować, foliowych worków z nawozem/po nawozie, materiałów zawierających azbest, papy, onduliny, gontu/masy bitumicznej, lepiku, eternitu, dachówek, sidingu.

Wszelkie nieprawidłowości w jakości świadczenia usług odbioru odpadów komunalnych należy zgłaszać do:

- Zarządców Nieruchomości/Wspólnot/Spółdzielni (zabudowa wielorodzinna);
- Referatu Gospodarki Odpadami Urzędu Miasta Tychy na adres mailowy: odpadykom@umtychy.pl (zabudowa jednorodzinna, przedsiębiorcy).

Szczegółowe informacje dotyczące selektywnej zbiórki odpadów można znaleźć na stronie:

ekomaster.tychy.pl oraz umtychy.pl/odpady

Właściciele domów jednorodzinnych mogą skorzystać z darmowej aplikacji mobilnej „EcoHarmonogram”, która zapewni łatwy dostęp do aktualnego harmonogramu odbioru odpadów.

GDZIE WYRZUCIĆ KONKRETNY ODPAD?
Jeżeli nie znalazłeś odpowiedzi w ulotce – sprawdź w **WYSZUKIWARCE**
Znajdziesz ją na master.tychy.pl oraz w **EcoHarmonogramie**



SEGREGUJ
ŁĄCZY NAS DZIELENIE. OBOWIĄZKOWO.

Dodatek mieszkaniowy

Dodatek mieszkaniowy jest świadczeniem pieniężnym wypłacanym przez gminę i ma na celu dofinansowanie do wydatków mieszkaniowych ponoszonych w związku z zajmowaniem lokalu mieszkalnego. Pomoc ta przysługuje w przypadkach określonych przepisami.

Dodatek mieszkaniowy przysądza na wniosek osoby uprawnionej prezydent miasta, w drodze decyzji administracyjnej. Do wniosku dołącza się deklarację o dochodach za okres trzech miesięcy kalendarzowych poprzedzających datę złożenia wniosku oraz dokumenty potwierdzające wysokość wykazanego dochodu, dowód tożsamości ze zdjęciem, a także dokument potwierdzający zapłatę czynszu. Jeżeli osoba ubiegająca się o dodatek spełnia kryteria ustawy – to organ Gminy wydaje decyzję administracyjną przyznającą dofinansowanie na okres 6 m-cy, licząc od pierwszego dnia miesiąca następującego po dniu złożenia wniosku.

1. KRYTERIA UPRAWNIAJĄCE DO OTRZYMANIA DODATKU MIESZKANIOWEGO:

Dodatek mieszkaniowy przysługuje:

- najemcom oraz podnajemcom lokali mieszkalnych,
- osobom mieszkającym w lokalach mieszkalnych, do których przysługuje im spółdzielcze prawo do lokalu mieszkalnego,
- osobom mieszkającym w lokalach mieszkalnych znajdujących się w budynkach stanowiących ich własność i właścicielom samodzielnych lokali mieszkalnych,
- innym osobom mającym tytuł prawny do zajmowanego lokalu mieszkalnego i ponoszącym wydatki związane z jego zajmowaniem,
- osobom zajmującym lokal mieszkalny bez tytułu prawnego, oczekującym na przysługujący im lokal zamienny albo najem socjalny lokalu.

Dodatek przysługuje wyżej wymienionym osobom, jeżeli średni miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego uzyskany w okresie trzech miesięcy poprzedzających datę złożenia wniosku o przyznanie dodatku nie przekracza 175% kwoty najniższej emerytury w gospodarstwie jednoosobowym, tj. **2189,04 zł** i 125% tej kwoty w gospodarstwie wieloosobowym, tj. **1563,60 zł**, obowiązującej w dniu złożenia wniosku. **Od 01.03.2021r. najniższa emerytura wynosi 1250,88 zł.**

Za dochód uważa się wszelkie przychody po odliczeniu kosztów ich uzyskania oraz po odliczeniu składek na ubezpieczenie emerytalne i rentowe oraz na ubezpieczenie chorobowe, określonych w przepisach o systemie ubezpieczeń społecznych, chyba że zostały już zaliczone do kosztów uzyskania przychodu. **Do dochodu nie wlicza się** świadczeń pomocy materialnej dla uczniów, dodatków dla sierot zupełnych, jednorazowych zapomóg z tytułu urodzenia się dziecka, dodatku z tytułu urodzenia dziecka, pomocy w zakresie żywienia, zasiłków pielęgnacyjnych, zasiłków okresowych z pomocy społecznej, jednorazowych świadczeń pieniężnych i świadczeń w naturze z pomocy społecznej, dodatku mieszkaniowego, dodatku energetycznego, zapomogi pieniężnej, o której mowa w przepisach o zapomocie pieniężnej dla niektórych emerytów, rencistów i osób pobierających świadczenie przedemerytalne albo zasiłek przedemerytalny w 2007 r., świadczenia pieniężnego i pomocy pieniężnej, o których mowa w przepisach ustawy z dnia 20 marca 2015 r. o działaczach opozycji antykomunistycznej oraz osobach represjonowanych z powodów politycznych (Dz. U. z 2020 r. poz. 319 z późn.zm.), świadczenia wychowawczego, o którym mowa w ustawie z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci (Dz. U. z 2019 r. poz. 2407 t.j.), dodatku wychowawczego, o którym mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2020 r. poz. 821 z późn.zm.), dopłaty do czynszu, o której mowa w ustawie z dnia 20 lipca 2018 r. o pomocy państwa w ponoszeniu wydatków mieszkaniowych w pierwszych latach najmu mieszkania (Dz. U. z 2020 poz. 551 z późn. zm.), świadczenia pieniężnego przyznawanego na podstawie art. 9 ustawy z dnia 22 listopada 2018 r. o grobach weteranów walk o wolność i niepodległość Polski (Dz. U. poz. 2529) oraz świadczenia uzupełniającego przyznawanego na podstawie ustawy z dnia 31 lipca 2019 r. o świadczeniu uzupełniającym dla osób niezdolnych do samodzielnej egzystencji (Dz. U. z 2020 poz. 1936 z późn.zm.).

Jeżeli dochód jest nieco wyższy, nie wyklucza to możliwości otrzymania dodatku – jeśli bowiem kwota nadwyżki nie przekracza wysokości dodatku mieszkaniowego, należy dodatek mieszkaniowy obniżyć się o tę kwotę.

Wysokość dodatku mieszkaniowego, łącznie z ryczałtem, nie może przekraczać 70% wydatków przypadających na normatywną powierzchnię zajmowanego lokalu mieszkalnego lub 70% faktycznych wydatków ponoszonych za lokal mieszkalny, jeżeli

powierzchnia tego lokalu jest mniejsza lub równa normatywnej powierzchni.

Wysokość dodatku mieszkaniowego stanowi różnicę pomiędzy wydatkami przypadającymi na normatywną powierzchnię użytkową zajmowanego lokalu mieszkalnego (bądź wydatkami ponoszonymi za lokal w przypadku, gdy powierzchnia użytkowa lokalu jest mniejsza lub równa powierzchni normatywnej), a wydatkami poniesionymi przez osobę otrzymującą dodatek w wysokości:

- 15% (20%*) dochodów gospodarstwa domowego – w gospodarstwie 1-osobowym,
- 12% (15%*) dochodów gospodarstwa domowego – w gospodarstwie 2-4 osobowym,
- 10% (12%*) dochodów gospodarstwa domowego – w gospodarstwie 5-osobowym i większym

*** ten % stosuje się** w przypadku, gdy średni miesięczny dochód w gospodarstwie jednoosobowym mieści się w przedziale 150-175% kwoty najniższej emerytury, a w gospodarstwie wieloosobowym 100-125% tej kwoty.

Dodatek mieszkaniowy przysługuje, gdy powierzchnia użytkowa lokalu mieszkalnego wynosi:

- dla 1 osoby $35 \text{ m}^2 + 30\% = 45,5 \text{ m}^2$
- dla 2 osób $40 \text{ m}^2 + 30\% = 52,0 \text{ m}^2$
- dla 3 osób $45 \text{ m}^2 + 30\% = 58,5 \text{ m}^2$
- dla 4 osób $55 \text{ m}^2 + 30\% = 71,5 \text{ m}^2$
- dla 5 osób $65 \text{ m}^2 + 30\% = 84,5 \text{ m}^2$
- dla 6 osób $70 \text{ m}^2 + 30\% = 91,0 \text{ m}^2$

Powierzchnia użytkowa zajmowanego lokalu mieszkalnego nie może przekraczać normatywnej powierzchni użytkowej o więcej niż:

- 30 % albo
- 50 % pod warunkiem, że udział powierzchni pokoi i kuchni w powierzchni użytkowej tego lokalu nie przekracza 60 %.

W razie zamieszkiwania w lokalu większej ilości osób, dla każdej następnej osoby zwiększa się normatywną powierzchnię użytkową o 5 m².

Normy powierzchni użytkowej powiększa się o 15 m², jeżeli w lokalu zamieszkuje osoba niepełnosprawna poruszająca się na wózku inwalidzkim lub osoba niepełnosprawna, której niepełnosprawność wymaga zamieszkiwania w oddzielnym pokoju. **O wymogu zamieszkiwania w oddzielnym pokoju orzekają zespoły do spraw orzekania o niepełnosprawności.**

2. ODMOWA PRYZNANIA DODATKU MIESZKANIOWEGO NASTĘPUJE GDY:

- wyliczona kwota dodatku byłaby niższa niż 2 % najniższej emerytury w dniu wydania decyzji (tj. 25,02 zł),
- nie są spełnione przesłanki ustawowe, np. nadmetraż, brak tytułu prawnego do lokalu (przy jednoczesnym braku uprawnień do lokalu zamiennego bądź najmu socjalnego),
- w wyniku przeprowadzenia wywiadu środowiskowego ustalono, że występuje rażąca dysproporcja między niskimi dochodami wykazanymi w deklaracji, a faktycznym stanem majątkowym wnioskodawcy wskazującym, że jest on w stanie uiszczać wydatki związane z zajmowaniem lokalu mieszkalnego wykorzystując własne środki i posiadane zasoby majątkowe lub faktyczna liczba osób wspólnie stale zamieszkujących i gospodarujących z wnioskodawcą jest mniejsza, niż wykazana w deklaracji. Odmowa złożenia oświadczenia stanowi podstawę do wydania decyzji o odmowie przyznania dodatku mieszkaniowego. Szczegółowe kwestie dotyczące przeprowadzania wywiadu reguluje rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 26 kwietnia 2013r. (Dz. U. z 2013r. poz. 589).

3. WSTRZYMANIE WYPŁATY DODATKU MIESZKANIOWEGO NASTĘPUJE GDY:

- w wyniku wznowienia postępowania stwierdzi się, że dodatek mieszkaniowy przyznano na podstawie fałszywych danych zawartych w deklaracji lub wniosku. Osoba, której przyznano dodatek zobowiązana jest wtedy do jego zwrotu w podwójnej wysokości.
- osoba, której przyznano dodatek nie opłaca na bieżąco należności za lokal mieszkalny, wypłatę dodatku wstrzymuje się także w drodze decyzji administracyjnej do czasu uregulowania zaległości. Gdy zaległość zostanie uregulowana w terminie 3 miesięcy od wydania decyzji wstrzymującej wypłatę dodatku, dodatek mieszkaniowy zostanie wypłacony za okres, w którym wypłata była wstrzymana. Jeśli uregulowanie zaległości nie nastąpi w tym terminie, decyzja o przyznaniu dodatku mieszkaniowego wygasa z mocy prawa. Ponowne wystąpienie o przyznanie dodatku mieszkaniowego jest wtedy możliwe jedynie pod warunkiem uregulowania zaległości powstałych w okresie obowiązywania decyzji przyznającej dodatek.

■ URZĄD MIASTA TYCHY

OGŁOSZENIA DROBNE

- SERWIS, NAPRAWA, USŁUGI -

■ „AB” naprawa, telewizory LCD, Plazma Festerkiewcz.Tychy, Cyganerii 15. Tel. 603-585-329

■ **Czyszczenie dywanów, tapicerek, wykładzin. Solidnie. 606-274-056**

■ Sprzątanie poremontowe, kompleksowe usługi sprzątania domów, biur, apartamentów. PUCUŚ Glancuś 533 872 049

■ PUCUŚ Glancuś poleca pranie tapicerki meblowej: kanap, narożników, materacy, foteli, krzeseł, wykładzin 533-872-049

■ **Przeprowadzki Kompleksowe**, utylizacja zbędnych rzeczy. Tel. 32-220-64-27, kom. 531-944-531.

- INSTALACJE, REMONTY -

■ Hydraulik – 797-599-031
■ **KOMPLEKSOWE** remonty mieszkań i domów, łazienek, uprawnienia gazowe, gładzie bezpyłowe, malowanie natryskowe itp. Długoletnia praktyka. Doradztwo, transport. Tel. 693-518-984.

■ **EKSPRESOWE** usuwanie awarii wodno-kanalizacyjnych. Tel. 693-518-984.

- INNE -

■ **AUTOSKUP.** Gotówka. Tel. 660-476-276.

KONKURS PLASTYCZNY DLA MŁODZIEŻY I DOROSŁYCH

ODBICIE ODBICIE

Termin składania prac:

30 kwietnia 2021 r.

Termin rozstrzygnięcia konkursu

22 maja 2021 r.

ORGANIZATOR
Spółdzielczy Dom Kultury „Tęcza”
Tyskiej Spółdzielni Mieszkaniowej „Oskard”
Al.Niepodległości 188, Tychy

Blizsze informacje dot.regulaminu:
www.oskard.tychy.pl
e-mail: tecza@oskard.tychy.pl
pod numerem tel. 32 227 58 12

TYSKA
SPÓŁDZIELNIA
MIESZKANIOWA
OSKARD

KLUB OSIEDLOWY
USZATEK

TYSKA
SPÓŁDZIELNIA
MIESZKANIOWA
OSKARD

"ŚWIAT BUDZI SIĘ WIOSNĄ"
IV edycja konkursu plastycznego
dla dzieci od 6 do 14 lat

termin składania prac:
14 maja 2021 r

format prac A3
technika dowolna

regulamin i załączniki
na stronie
www.oskard.tychy.pl
oraz
w Klubie Osiedlowym
"Uszatek"
ul. Uczniowska 7
tel. (32) 217 31 64

prace można przesłać
również mailem na adres:
uszatek@oskard.tychy.pl

Tyska Spółdzielnia Mieszkaniowa „OSKARD” zatrudni

MONTERA INSTALACJI C.O, C.C.W., WOD.-KAN. GAZ.

Minimalne wymagania :

- wykształcenie kierunkowe lub kursy kwalifikacyjne
- 2-letnie doświadczenie zawodowe
- posiadanie świadectwa kwalifikacyjnego eksploatacyjnego

CV wraz ze zgodą na przetwarzanie danych osobowych w celu rekrutacji zgodnie z Ustawą z 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 24.05.2018 r. poz. 1000) prosimy przesyłać na adres:

Tyska Spółdzielnia Mieszkaniowa „OSKARD”, 43-100 Tychy, ul. Dąbrowskiego 39 lub da@oskard.tychy.pl

Informujemy, że skontaktujemy się z wybranymi kandydatami.
Informujemy, że Administratorem Danych Osobowych kandydata na pracownika jest Tyska Spółdzielnia Mieszkaniowa „OSKARD”, a dane osobowe są przetwarzane zgodnie z „Zasadami ochrony danych osobowych” zamieszczonych na stronie internetowej www.oskard.tychy.pl

TSM „OSKARD” – LOKALE UŻYTKOWE DO WYNAJĘCIA				
Adres Lokalu	Uytuowanie	Pow. Użytkowa [w m²]	Położenie	Uwagi
ul. Grota Roweckiego 10	w pawilonie	13,2	I piętro	ostatnio biuro
ul. Orzeszkowej 9	w budynku mieszkalnym	19,1	parter	obecnie gabinet stomatolog.
ul. Dąbrowskiego 87	w budynku mieszkalnym	19,2	parter	obecnie biuro
ul. Orzeszkowej 7	w budynku mieszkalnym	19,3	parter	obecnie gabinet
ul. Dmowskiego 23	w budynku mieszkalnym	20,5	parter	obecnie biuro
ul. Dmowskiego 2	w pawilonie	23,0	I piętro	ostatnio sklep zielarski
ul. Grota Roweckiego 10	w pawilonie	24,6	I piętro	ostatnio biuro
ul. Przemysłowa 5	w budynku mieszkalnym	25,1	parter	obecnie kosmetyka
ul. Grota Roweckiego 10	w pawilonie	25,2	I piętro	ostatnio biuro
ul. Grota Roweckiego 10	w pawilonie	26,0	I piętro	ostatnio biuro
ul. Orzeszkowej 1	w budynku mieszkalnym	27,2	parter	obecnie komis
ul. Armii Krajowej 16	w budynku mieszkalnym	28,7	parter	ostatnio pomieszczenie socjalno-gospodarcze
ul. Dmowskiego 2	w pawilonie	30,3	I piętro	ostatnio biuro podróży
ul. Wejchertów 5	w budynku mieszkalnym	33,7	parter	obecnie gabinet lekarski
ul. Grota Roweckiego 10	w pawilonie	40,7	I piętro	ostatnio biuro
ul. Wyszyńskiego 37	w budynku mieszkalnym	45,2	parter	ostatnio usługi krawieckie
ul. Dmowskiego 2	w pawilonie	45,8	I piętro	ostatnio fotograf
ul. Wejchertów 10	w budynku mieszkalnym	49,7	parter	ostatnio garmazherka
ul. Grota Roweckiego 10	w pawilonie	50,6	I piętro	ostatnio biuro
ul. Dmowskiego 114	w budynku mieszkalnym	67,3	parter	ostatnio biura
al. Niepodległości 194	w budynku mieszkalnym	70,7	parter	ostatnio studio i hurtownia kosmetyczna
ul. Dębowa 3	w budynku mieszkalnym	105,0	parter	obecnie biuro
ul. Armii Krajowej 1	w pawilonie	113,6	parter	obecnie salon firanek
ul. Żwakowska 20	w pawilonie	161,8	piwnica	ostatnio studio prób muzycznych
ul. Żwakowska 15	w pawilonie	174,1	parter	ostatnio pub piwny
al. Niepodległości 188	w pawilonie	180,0	parter	ostatnio placówka banku
ul. Darwina 12	w budynku mieszkalnym	226,3	parter	ostatnio biura
ul. Nałkowskiej 17	w budynku mieszkalnym	230,0	parter	ostatnio żłobek
ul. Żwakowska 15	w pawilonie	290,3	piwnica	obecnie bar piwny
ul. Edukacji 37	w pawilonie	335,5	I piętro	ostatnio biura

GAZAŻE DO WYNAJĘCIA:

Adres Garażu	Nr garażu	Pow. Użytkowa [w m²]	Położenie
ul. Filaretów 35B	26a	16,9	parter
ul. Dąbrowskiego 1	12	4,1	parter
ul. Elsnera 3	3	6,9	parter
ul. Elsnera 3	6	6,9	parter

Wszelkich dodatkowych informacji udzielają pracownicy Działu Lokali Użytkowych TSM „OSKARD”.
Pokój nr 8; tel.: 32-32-32-117 lub 32-32-32-123; www.oskard.tychy.pl; e-mail: tl@oskard.tychy.pl

Tyska Spółdzielnia Mieszkaniowa „OSKARD”
Firma z wieloletnim doświadczeniem
i tradycjami na rynku nieruchomości,
stawiająca na rozwój, jakość, nowoczesność i innowacyjność

poszukuje kandydata na stanowisko

INSPEKTORA NADZORU

Wymagania:

- wykształcenie: inżynier lub technik budownictwa lub instalacji sanitarnych
- uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności instalacyjno – inżynierskiej, minimum w zakresie instalacji gazowych, centralnego ogrzewania, wodno – kanalizacyjnych i wentylacji
- przynależność do okręgowej izby samorządu zawodowego
- umiejętność kosztorysowania
- praktyczna znajomość przepisów prawa budowlanego i procedur związanych z realizacją robót budowlanych
- umiejętność rozwiązywania problemów technicznych
- umiejętność pracy w zespole
- samodzielność, dokładność i odpowiedzialność
- dobra organizacja pracy,

Mile widziane:

- doświadczenie zawodowe w nadzorze inwestorskim
- prawo jazdy kat. B
- dysponowanie samochodem osobowym,

Oferujemy:

- szkolenia i kursy podnoszące kwalifikacje zawodowe
- możliwość zdobywania doświadczenia zawodowego.

List motywacyjny i CV wraz ze zgodą na przetwarzanie danych osobowych w celu rekrutacji zgodnie z Ustawą z 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych prosimy przesyłać na adres :

**Tyska Spółdzielnia Mieszkaniowa „Oskard”
43-100 Tychy ul. Dąbrowskiego 39
lub
da@oskard.tychy.pl**

Informujemy, że skontaktujemy się z wybranymi kandydatami.

Informujemy, że Administratorem Danych Osobowych kandydata na pracownika jest Tyska Spółdzielnia Mieszkaniowa „OSKARD”, a dane osobowe są przetwarzane zgodnie z „Zasadami ochrony danych osobowych” zamieszczonych na stronie internetowej www.oskard.tychy.pl

Spółdzielcy Dom Kultury „Tęcza”
TSM „Oskard”
zaprasza dzieci do udziału
w konkursie plastycznym

”Wszystkie
barwy
wiosny”

format A3
technika dowolna

termin składania prac
do 23.04.2021

informacje i regulamin dostępny w placówce tel. 32 227 58 12
i na stronie www.oskard.tychy.pl

KLUB OSIEDLOWY
”REGINA”
ZAPRASZA NA
KONKURS
PLASTYCZNY
DLA DZIECI
PT. ”WIOSENNE
OBRAZY”

termin nasyłania prac:
12.04.-12.05.2021

na adres e-mail:
regina@oskard.tychy.pl

KLUB OSIEDLOWY
”REGINA”
ZAPRASZA NA
KONKURS
PLASTYCZNY
DLA DZIECI
Z OKAZJI DNIA
MATKI
PT. ”BUKIET
KWIATÓW
DLA MAMY”

termin nadsyłania prac:
20.04. - 31.05.2021r.
na adres e-mail:
regina@oskard.tychy.pl

KLUB OSIEDLOWY ”REGINA”
ZAPRASZA NA
KONKURS KULINARNY
PT. ”WIELKANOCNE
POTRAWY”

termin nadsyłania przepisów
ze zdjęciami:
10.03.-10.04.2021r.
na adres mailowy:
regina@oskard.tychy.pl

**DZIAŁALNOŚĆ KLUBU OSIEDLOWEGO „OLIMPIA”
PRZENIESIONA DO SPÓŁDZIELCZEGO DOMU KULTURY „TĘCZA”**

Z dniem 1 marca 2021 roku działalność Klubu Osiedlowego „Olimpia”, po ponad 40 latach została przeniesiona do Spółdzielczego Domu Kultury „Tęcza”. **Jednocześnie informujemy, że wszystkie zajęcia i sekcje, które do tej pory były prowadzone i organizowane w placówce, będą kontynuowane w SDK „Tęcza”.** O wszelkich planowanych imprezach i wydarzeniach organizowanych dla mieszkańców z obszaru osiedla „P” będziemy Państwa informować

poprzez plakaty udostępniane na tablicach ogłoszeń, naszą stronę internetową oraz oficjalny profil FB. Numer telefonu „Olimpii” pozostaje aktualny i przeniesiony do SDK „Tęcza”. Jeśli mieliby Państwo pomysły na stworzenie nowych form i rodzajów zajęć, wzbogacających ofertę SDK „Tęcza”, jesteśmy otwarci na propozycje.

■ **Barbara Konieczna**

Kierownik Działu Społeczno-Kulturalnego

SILESIA TAK ART W SDK „TĘCZA”

Spółdzielczy Dom Kultury Tęcza zaprasza na zbiorową wystawę twórców i sympatyków Stowarzyszenia SILESIA TAK ART „Kalejdoskop twórczy”. Pokażna ekspozycja 30 obrazów, jest pokłosiem kilku wcześniejszych plenerów plastycznych, zorganizowanych przez Zarząd Silesia Tak Art w latach 2017-2019 w Mielnie, Kazimierzu Dolnym nad Wisłą i w Polańczyku. Barwne, wielotematyczne obrazy olejne i akrylowe przyciągają uwagę nie tylko ciekawym zestawieniem kolorów, które są najistotniejszym elementem kompozycji obrazu, ale także dużymi umiejętnościami warsztatowymi w pokazaniu emocji i nastroju. Oprócz realistycznych rodzajnych pejzaży, kwiatów czy architektury można zobaczyć również abstrakcyjne kompozycje. Ekspozy-



cja jest przygotowana w galerii domu kultury. Jednak ze względu na utrzymujące się obostrzenia, nie może być jeszcze udostępniana do zwiedzania.

W związku z tym, zapraszamy do oglądania online, na naszym profilu Facebook.

■ **B. Kuczaik**

„MÓJ PRZYJACIEL BAŁWAN” – ROZSTRZYGNĘCIE KONKURSU PLASTYCZNEGO W KLUBIE „OLIMPIA”

W tym sezonie zima nie zawiodła, szczególnie naszych najmłodszych mieszkańców, którzy mieli wiele okazji do wesołych zabaw na zaśnieżonych pagórkach i polanach. Biały puch stworzył wiele okazji do ulepienia bałwana, który był elementem przewodnim konkursu plastycznego, zorganizowanego przez klub „Olimpia”.

Zabawa w lepienie śnieżnego przyjaciela okazała się być ogromną inspiracją do plastycznych działań, bowiem na konkurs napłynęło aż 236 prac w różnych technikach (farby, pastele, kredki, wydrapywanka). Powołane Jury brało pod uwagę nie tylko staranność i samodzielność wykonania, ale również oryginalne podejście do

tematu. Przyznano łącznie 11 nagród oraz 13 wyróżnień w 4 kategoriach. Serdecznie gratulujemy laureatom oraz dziękujemy wszystkim uczestnikom konkursu. Podziękowania należą się również nauczycielom i opiekunom, pod okiem których powstały piękne, różnorodne dzieła plastyczne.

■ **A. Mlaš**

WIELKANOC

To już drugie Święta Wielkanocne w cieniu pandemii koronawirusa i po raz drugi nie możemy spotkać się osobiście z naszymi mieszkańcami na tradycyjnym spotkaniu w Klubie „Magdalena”. Pragniemy jednak o sobie przypomnieć i utrzymywać stały kontakt z naszymi mieszkańcami. Podobnie jak podczas Świąt Bożego Narodzenia, tak i teraz własnoręcznie wykonaliśmy kartki świąteczne, które zostały dostarczone do zaprzyjaźnionych mieszkańców. Mamy nadzieję, że tym drobnym gestem wnieśliśmy choć odrobinę radości do domów naszych spółdzielców, i że za rok będziemy mogli spotkać się osobiście w progach Klubu osiedlowego „Magdalena”. Życzymy Wszystkim dużo miłości, serdeczności i przede wszystkim zdrowia.

P. Ślosarczyk



GAZETA CZŁONKÓW TYSKIEJ SPÓŁDZIELNI MIESZKANIOWEJ „OSKARD”

Wydawca: TSM „OSKARD”. **Adres redakcji:** ul. Dąbrowskiego 39, 43-100 Tychy. Tel. 32 32 32 100,

e-mail: oskard@oskard.tychy.pl; **strona internetowa:** www.oskard.tychy.pl.

Redaguje zespół. Redaktor naczelna: Dominika Czyżewska.

Korespondencję adresować do TSM „OSKARD” z dopiskiem „Gazeta” lub składać w kancelarii Spółdzielni. Redakcja nie zwraca materiałów niezamówionych oraz zastrzega sobie prawo ich redagowania i skracania. Za treść ogłoszeń i reklam redakcja nie odpowiada. Treść składanych ogłoszeń i reklam powinna być wyraźna i czytelna, a dołączone materiały graficzne nienagannej jakości.

Realizacja wydawnicza: AR KARAT Jarosław Kaczor. **Druk:** POLSKA PRESS Sp. z o.o., Oddział Poligrafia, Drukarnia Sosnowiec, ul. Baczyńskiego 25A. Nakład: 15.000 egz.

KRZYŻÓWKA

[illegible]